Nr. 2698/14.09.2022

RAPORT PRIVIND STAREA ŞI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

în Școala Gimnazială „Tiberiu Crudu" Tudora

Analizat și dezbătut în Consiliul Profesoral din 13.09.2022*....., conform art. 55 (lit.a) –OME nr. 4183/ 4.07.2022*

Validat în Consiliul de Administraţie din 13.09.2022*....., conform art. 18,21 (lit.h) –OME nr. 4183/ 4.07.2022*

*Prezentat în Consiliul reprezentativ al părinților*30.09.2022*.....*

CUVÂNT ÎNAINTE

Demersurile pentru anul școlar 2021-2022 au vizat cu prioritate **respectarea principiilor egalității de șanse**, astfel încât unitatea noastră școlară a asigurat demersuri educaționale individualizate, reprezintând o școală în care se învață cu bucurie, se descoperă lumea, se conturează opțiuni de carieră și se modelează personalități. În acest sens, în semestrul I al acestui an școlar instituția noastră a demonstrat preocupare constantă pentru **calitatea educației**, pentru oportunitățile pe care școala le poate oferi, cu susținerea conceptului de **educație permanentă** ca soluție necesară pentru preșcolari și școlari, dar și întrg personalul școlii pentru a fi mereu pregătiți, informați, capabili de adaptare într-o lume dinamică, supusă unor modificări și reconfigurări continue.

Școala aparține comunității, de aceea opiniile, viziunea, interesul, aprecierile comunității sunt repere după care ne măsurăm eficiența, capacitatea de răspuns, posibilitatea de adaptare și reconfigurare a direcțiilor generale de acțiune. Având în vedere schimbările ce se petrec azi în lume, şcoala contemporană este confruntată cu o gamă largă de probleme noi, determinând oamenii de la catedră să depună eforturi deosebite în vederea adaptării învăţământului la ritmul de dezvoltare cerut.

În acest context se înscrie şi demersul cadrelor didactice din şcoala noastră a căror activitate nu se rezumă doar la a oferi elevilor informaţii, ci,şi în participarea nemijlocită a acestora la propria formare.

Pornindu-se de la diagnosticarea stării de fapt, încercăm să relevăm necesitatea ca instruirea să cedeze un loc important educaţiei,pentru a înlesni acordul elevului cu mediul.

Deschiderea spre cultură şi formarea capacităţilor necesare achiziţionării noutăţilor se constituie în sarcini imediate, de bază, a căror realizare trebuie urmărită în cadrul celor două cicluri de învăţământ.

Ridicarea nivelului de cunoştinţe al tuturor elevilor este una din sarcinile deosebite ce trebuie prioritizată de cadrele didactice, care atât în timpul orelor de curs, cât şi al meditaţiilor trebuie să urmărească dobândirea cunoştinţelor conform programei şcolare, lucru cu atât mai greu cu cât elevii se diferenţiază din punctul de vedere al dezvoltării capacităţilor intelectuale, deoarece o parte din aceştia beneficiază de programe şcolare adaptate (elevi cu CES).

Secretul performanţei nu poate fi decât rezultatul unei munci rodnice la care se adaugă pasiune, ambiţie şi dorinţă de perfecţionare,armonie, sudură sufletească între omul de la catedră şi elevi.

ORGANIZAREA PROCESULUI DE ÎNVĂŢĂMÂNT

1. Aplicarea legislaţiei şcolare

Este unul din obiectivele urmărite atât de managerul şcolii, dar şi de către cadrele didactice. S-a urmărit continuu buna informarea tuturor celor ce lucrează în şcoală. Astfel s-au pus la dispoziţia tuturor colegilor, dar şi a celorlalţi salariaţi toate actele normative în vigoare, fiecare cadru didactic a avut la dispoziţie programa şcolară şi planul cadru general, regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţilor şcolare, regulamentul de ordine interioară, Codul de etică, precum şi alte documente absolut necesare informării.

De asemenea, la avizierul şcolii şi la clasele a VIII-a s-au afişat documentelereferitoare la conţinutul şi desfăşurarea examenelor, precum şi a modului de desfăşurare a Examenelor naţionale, cât şi admiterii în liceu,realizate de către diriginţii claselor.

2. Crearea condiţiilor materiale

În vacanţa de vară s-au luat măsuri, în plan administrativ, ca şi micile disfuncţii să fie remediate prin igienizarea tuturor spaţiilor şcolare.

Din punct de vedere igienico-sanitar au fost îndeplinite normele în vigoare, unitatea şcolară având autorizaţia sanitară valabilă,la corpurile de clădire cu apa curentă şi băi.

S-a făcut instruirea personalului şi elevilor cu normele de protecţia muncii, fişele de instruire fiind semnate la zi.

În vederea deschiderii în bune condiţii a anului şcolar s-au luat măsuri pentru asigurarea manualelor la toate clasele şi la toţi elevii.

Şcoala Gimnazială „Tiberiu Crudu" Tudora are în subordine structura, Şcoala Gimnazială Nr.1 Tudora iar procesul instructiv-educativ s-a desfăşurat astfel:

Corpul A: două schimburi: 7 clase de învăţământ primar şi 6 de învăţământ gimnazial corpul B cu 3 săli de clasă 1 clasă învăţământ primar şi două clase gimnaziu; corpul D: Grădiniţă cu 4 grupe de preşcolari.

Şcoala Gimnazială Nr.1: două schimburi: cu 2 grupe de preşcolari, 5 clase de învăţământ primar şi 4 de gimnazial.

În octombrie învăţământ online la gimnaziu.

3. Organizarea colectivelor de elevi. Încadrarea cu personal

- O altă direcţie în care s-a acţionat a fost formarea colectivelor de elevi, cu structura:

Nivelul învăţământ	Înscrişi la început an scolar 2021/2022	Rămaşi la sfârşit an scolar 2021/2022
Preşcolar	84	84
Primar	249	254
Gimnaziu	230	231
TOTAL	**563**	**569**

Viziunea şcolii

Avem nevoie de un învățământ de calitate orientat pe rezultate, un învățământ care să se orienteze de la educația de masă la educația pentru viața privată centrată pe elev. Acest proces este complex și de durată, dar profesionalismul, disciplina, formarea continuă, respectul reciproc, receptivitatea la inovație și la argumente constructive orientate spre nevoile de dezvoltare personală sunt valori ce merită cultivate în orice context și oricând în învățământ.

Școala își propune să devină un puternic centru educațional și cu responsabilitate, să răspundă, flexibil, la nevoile de dezvoltare personală, realizând conexiuni puternice, durabile și de calitate cu mediul exterior.

Educația trebuie să fie compatibilă cu încrederea, promovând modele de gândire inteligente, creatoare, îndrăznețe, stimulând capacitatea persoanei de a crea, de a lucra în echipă.

O educație de calitate nu poate face abstracție de dimensiunile sufletești profunde. Acest specific se materializează printr-o susținută activitate educațională, care va însoți firesc demersul instructiv, având ca scop formarea caracterelor copiilor.

Misiunea şcolii:

Studiu, dezvoltare, creativitate, calitate, armonie: **sunt repere de bază într-o instituţie în care urmărim interacţiunea şcolii cu mediul social, cultural economic în vederea transformării acesteia într-un centru de resurse educaţionale.**

S-a urmărit dezvoltarea unui parteneriat stabil în comunitatea locală, un mediu favorabil educaţiei, axat pe valori morale, antreprenoriale, tehnologice informaţionale, religioase, ecologice, astfel încât şcoala să devină un centru de resurse educaţionale cu scopul ca fiecare elev să beneficieze de şansa de a fi educa ca un bun cetăţean român şi european creativ, capabil să se integreze în orice ţară europeană.

Nevoile de educaţie, identificate la nivelul societăţii şi al comunităţii vizează următoarele aspecte :

Dezvoltarea individuală a elevului

Plecând de la principiul că profesorul este "ofertant de educaţie" pentru elev, accentul proiectelor şcolare şi al programelor din cadrul comisiilor cade pe o ofertă educaţională ce urmăreşte dezvoltarea profesionala individuala a elevului, să formăm şi să consolidăm deprinderi, abilităţi şi competenţe ce permit continuarea studiilor prin admitere la liceeşi şcoli profesionale.

Crearea unui climat de muncă şi de învăţare stimulativ:

Este încurajat atât spiritul de echipă (lucru în echipă) cât şi rezultatul individual în activitatea educativă.

Asigurarea părinţilor că educaţia copiilor lor se face într-un mediu sigur, printr-o formare personală permanentă

Educaţia elevilor se realizează într-un mediu sigur atât în sensul "securităţii", "siguranţei" cât şi în sensul "formării permanente".

Trecerea de la nivelul preşcolar la cel primar şi apoi gimnazial este mai uşoară prin sprijinul oferit de cadrele didactice cu o bogată experienţă psihopedagogică.

Realizarea acestor obiective printr-un curriculum în dezvoltare locală specific şi printr-o valorificare eficientă a resurselor umane şi materiale răspunde cerinţelor şi expectanţelor elevilor, părinţilor, profesorilor şi comunităţii.

Partenerii educaţionali ai scolii: ***elevi, părinţi, comunitate, instituţii publice*** au beneficiat prin implicare şi competenţele profesionale ale cadrelor didactice de ***educaţie decentă, siguranţă, deschidere spre nou.***

Beneficiarii acestor obiective şi valori, elevii sau partenerii au găsit aici respectarea şi aplicarea legislaţiei în vigoare, în ceea ce priveşte calitatea eficientizarea şi desfăşurarea procesului de predare-învăţare- evaluare.

***RAPORT PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR INSTRUCTIV-EDUCATIVEÎN SISTEM ON-LINE:* 23.09-8.10.2022 : gimnaziu**

Conform planului de actiune au fost urmărite direcţiile de acţiune următoare:

1. **Asigurarea cadrului normativ pentru desfășurarea activității didactice în mediul online prin:**
   - Elaborarea şi transmiterea către cadrele didactice din unitatea de învățământ a condicii pentru desfășurarea activităților instructiv-educative în sistem on- line.
   - Operaționalizarea Platformei Google Classroom pentru toate cadrele didactice și elevii Școlii Gimnaziale„Tiberiu Crudu", în vederea desfășurării activității didactice.
2. **Stabilirea și asigurarea necesarului de resurse tehnologice, informaționale și umane.**
   - Reevaluarea capacității Școlii Gimnaziale„Tiberiu Crudu" de a desfășura activitatea didactică prin intermediul tehnologiei și al internetului, cu accent pe valorificarea infrastructurii digitale existente în fiecare sală de clasă și a resurselor de învățare aflate în dotare.
   - Distribuirea tabletelor prin Programul pentru şcoli.
   - Asigurarea accesului cadrelor didactice la platformele e-learning recomandate de MEC, pentru gestionarea claselor, la platforma Google Classroom, la resursele de învățare.
   - Dezvoltarea competențelor digitale necesare cadrelor didactice în activitatea educațională, cu accent pe clasa virtuală, prin participarea la programe de formare continua, webinarii.
   - Sprijinirea cadrelor didactice şi a elevilor în crearea/reactivarea conturilor de email şi de acces la platformele şi aplicaţiile electronice utilizate la nivelul unității de învățământ
   - Identificarea şi aplicarea de modalități de susținere a activității pentru elevii cu cerințe educative speciale (CES)

3. Respectarea dispoziţiilor legale privind securitatea în mediul educaţional virtual şi gestionarea datelor cucaracter personal

- Elaborarea procedurii unităţii de învăţământ privind activităţile didactice desfăşurate prin intermediul tehnologiei şi al Internetului, precum şi pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- Informarea elevilor şi a părinţilor acestora cu privire la modalitatea de organizare şi desfăşurare a activităţii didactice prin intermediul tehnologiei şi al Internetului, inclusiv asupra drepturilor şi obligaţiilor pe care le au/Consilierea elevilor pentru participarea la activităţile didactice prin intermediul tehnologiei şi ala Internetului.
- Transmiterea către elevi şi a părinţii acestora a orarului şi a programului stabilit la nivelul Şcolii Gimnaziale„Tiberiu Crudu", precum şi a altor informaţii relevante pentru facilitarea învăţării prin intermediul tehnologiei şi al Internetului
- Identificarea, diseminarea şi valorificarea exemplelor de bună practică dezvoltate la nivelul Şcolii Gimnaziale„Tiberiu Crudu"prin organizarea de intâlniri online cu cadrele didactice, pe discipline.
- Utilizarea infrastructurii digitale existente în fiecare sală de clasă şi a resurselor de învăţare aflate în dotarea Şcolii Gimnaziale„Tiberiu Crudu".
- Proiectarea şi realizarea activităţilor didactice din perspectiva principiilor curriculare şi a celor privind învăţarea, prin intermediul tehnologiei şi al Internetului.
- Toate cadrele didactice din cadrul Şcolii Gimnaziale„Tiberiu Crudu" au desfăşurat activităţile de predare-învăţare-evaluare în sistem online cu toţi elevii din clasă, conform orarului aprobat în CA
- Evaluarea elevilor prin intermediul tehnologiei şi al Internetului, în conformitate cu legislaţia în vigoare, utilizând instrumentele specifice de evaluare.

4. Asigurarea standardelor de calitate şi a respectării principiilor specifice care guvernează activitatea didactică prin intermediul tehnologiei şi al Internetului

- Transmiterea informaţiilor cu privire la deciziile adoptate la nivel naţional, pe durata desfăşurării cursurilor on-line, care au impact asupra Şcolii Gimnaziale„Tiberiu Crudu" şi implicit asupra activităţii cadrelor didactice.
- Monitorizarea modului în care se desfăşoară activitatea didactică prin intermediul tehnologiei şi al Internetului, prin activităţi, cum ar fi: verificarea completării condicii de prezenţă a cadrelor didactice, verificarea completării cataloagelor, verificarea respectării orarului, a accesării

- platformelor educaționale, a prezenței elevilor la orele on-line, inclusiv prin asistențe la ore.
- Monitorizarea completării în SIIIR, a informațiilor relevante pentru susținerea, îmbunătățirea accesului la învățare al beneficiarilor sistemului de educație, a colectării informațiilor cu privire la activitățile de învățare online derulate.
- Monitorizarea comunicării cu familiile elevilor.
- Monitorizarea utilizării instrumentelor de colectare a datelor din cadrul Şcolii Gimnaziale„Tiberiu Crudu", pentru obținerea de feed- back din partea elevilor, părinților, cadrelor didactice.

5. Eficientizarea comunicării intra şi interinstituționale:

- Desfășurarea online a ședințelor CA , CP și ale celorlalte organisme organisme funcționale din cadrul Școlii Gimnaziale„Tiberiu Crudu".
- Asigurarea comunicării online cu părinții, cu autoritatea locală, prin serviciul secretariat, pentru preluarea și soluționarea de cereri, petiții, sesizări, reclamații, etc.

6. Asigurarea măsurilor de prevenire şi combatere a efectelor pandemiei de COVID 19

- Asigurarea materialelor de igienă și de protecție sanitară pentru personalul didactic-auxiliar și nedidactic, precum și respectarea măsurilor igienico-sanitare în contextul prevenirii și combaterii infectării cu SARS-CoV-2
- Respectarea planului de curățenie și dezinfecție al Școlii Gimnaziale„Tiberiu Crudu".
- Dezinfectarea coridoarelor, cancelariei, grupurilor sanitare, sălilor de clasă și birourilor (mobilier şipardoseală) cu substanţe biocide pe bază de clor sau alcool.

N/r.

STRUCTURI INSTITUŢIONALE ŞI MANAGERIALE

DIRECTOR : Prof. Roșcăneanu sori-Iulian și prof. Ciobanu Bogdan-Constantin

COORDONATOR PROGRAME ŞI PROIECTE: Prof. Irimia Angela

CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE :

- Prof. Agheorghiesei Gabriela
- Prof. Săftian Elena-Cătălina
- Înstit. Coțofrea Lucian
- Reprezentati ai părinţilor: Vecliuc Eliza, Macovei Adriana
- Reprezentanţi consiliu Local : Pîrvu Ion, Hrab Constantin
- Reprezentant al primarului : Dăesei Petronela

Încadrarea cu personalul didactic, didactic auxiliar şi nedidactic, a fost următoarea:

- personal didactic: 42 (titulari 30, suplinitori 12)
- educatori 6 din care cu gr. I – 2, gr. II – 1, definitivat 1, deb.2
- învăţători 12 din care cu gr. I - 4, gr. II –0, definitivat – 6, deb- 2
- profesori 24 din care cu gr. I – 9, gr. II –4, definitivat –7, debutant – 3, necalificat – 1
- personal didactic auxiliar: 4; personal nedidactic: 8

CONSILIUL PROFESORAL:

1 Agheorghiesei Gabriela

2	Agheorghiesei Elena Cătălina
3	Avasilcăi Roxana
4	Bartic Monalisa-Veronica
5	Bănică Crina
6	Beşliu Ionuț Cozmin
7	Bejan Ioana Ana Maria
8	Bobocea Lăcrămioara
9	Bunduc Didina
10	Bunduc Larisa-Cătălina
11	Calimandruc Angelica-Florentina
12	Chihulcă Carmen-Maria
13	Cocoreanu Alina-Ionela
14	Colescu Anca
15	Coțofrea Lucian
16	Coțofrea-Mudrea Viorica
17	Crap Nicoleta Natalia
18	Dărîndău-Arhip Felicia-Monica
19	Felciuc Elena
20	Grigoraș Maria
21	Irimia Angela
22	Irimia Daniela
23	Ivanov Simona-Ionela
24	Mutu Liliana
25	Petrea Iuliana
26	Prelipceanu Violeta
27	Roșcăneanu Sorin-Iulian
28	Rotundu Ondina
29	Sandu Ileana

30 Săcrieriu Șerban-Sebastian
31 Săftian Elena-Cătălina
32 Șalariu Daniela
33 Șchianu Dina
34 Șfaițer Anca
35 Todirișcă Cristina
36 Tuchilă Sofia
37 Vatavu Cornelia
38 Vecliuc Nicoleta
39 Zaharie Alina-Claudia
40 Zamfir Oana-Diana
41 Liuțe Gheorghița

Comitetul de părinţi:

În luna septembrie 2021 a avut loc adunarea generală a părinţilor.

Pe ordinea de zi a sedintei au fost urmatoarele teme: prezentarea Raportului privind Starea şi Calitatea Învăţământului, prezentarea unui extras din Regulamentul de organizare si functionare a Şcolii Gimnaziale„ Tiberiu Crudu" Tudora, informare privind rezultatele obţinute de elevii unităţii de învăţământ în anul şcolar 2020-2021, constituirea Comitetului Reprezentativ al Părinţilor, prezentarea Regulamentului de ordine interioara de funcționare a Școlii Gimnaziale„Tiberiu Crudu" Tudora și propuneri pentru Săptămâna „Școala Altfel 2021-2022".

Școala Gimnazială „Tiberiu Crudu" Tudora are în subordine structura, Școala Gimnazială Nr.1 Tudora iar procesul instructiv-educativ s-a desfăşurat astfel:

a) septembrie – octombrie 2021 : la Școala Gimnazială „Tiberiu Crudu" în două schimburi în 4 corpuri de clădiri, după cum urmează:

corpul A: 7 clase de învățământ primar și 6 clase de învățământ gimnazial iar în corpul B 1 clasă învățământ primar și 2 clase de gimnaziu;

corpul Grădiniță cu 4 grupe de preşcolari un schimb.

La structura Școala Gimnazială Nr.1 în două schimburi Corpul A: 2 grupe de preșcolari, 5 clase de învățământ primar și 4 clase gimnaziu.

b) 23.09-8.10.2022: învățământ online la primar și gimnaziu; învățământul preșcolar s-a desfășurat față în față.

c) 9.10 – 17.07.2022 :învățământ față în față la Școala Gimnazială „Tiberiu Crudu" în două schimburi în 4 corpuri de clădiri, după cum urmează: corpu A 7 clase de învățământ primar și 6 de învățământ gimnazial iar în corpul B 1 clasă învățământ primar și două clase gimnaziu; corpul Grădiniță cu 4 grupe de preșcolari un schimb.

La structura Școala Gimnazială Nr.1 deasemeni, în două schimburi Corpul A: 2 grupe de preșcolari, 5 clase de învățământ primar și 4 clase gimnaziu.

Rezultate la Evaluare națională la clasa a VIII-a :

Din cei 48 de elevi absolvenți, 47 elevi au fost prezenți, 1 elev a lipsit atât la proba de Limba română cât și la proba de Matematică.

Nu s-au depus contestații iar rezultatele au fost repartizate astfel :

Note EN 2022	*Limba română*	*Matematică*
1-1,99	*0*	*0*
2-2,99	*2*	*2*
3-3,99	*4*	*4*
4-4,99	*4*	*7*
5-5,99	*8*	*9*
6-6,99	*7*	*9*
7-7,99	*6*	*3*
8-8,99	*4*	*6*
9-9,99	*9*	*5*
10	*1*	*2*

Promovabilitate Limba română: 74,46%
Promovabilitate Matematică: 72,34%
Promovabilitate EN: 70,21%

Comparativ cu rezultatele şcolare ale elevilor pe parcursul anilor de studiu situaţia este următoarea:

Medii anuale V-VIII	Limba română	Matematică
5-5,99	21	23
6-6,99	6	6
7-7,99	7	5
8-8,99	6	6
9-9,99	3	5
10	4	2

Admitere la liceu: 28

Admitere la şcoli profesionale: 20

Din aceştia în alt judeţ : 2 elevi : 1 elev la liceu, 1 elev la Şc. profesională

MANAGEMENT

ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

S-au întocmit documentele de proiectare managerială anuală şi semestrială, Planul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale„Tiberiu Crudu" precum şi planul managerial anual. Aceste documente au fost realizate în cadrul general stabilit prin strategia de dezvoltare a învăţământului preuniversitar elaborată de Inspectoratul Şcolar Judeţean Botoşani.

Activitatea de conducere a şcolii a fost realizată de Consiliul de Administraţie, coordonat de directorul şcolii în conformitate cu organigrama de funcţionare a şcolii.

În funcţie de competenţele atribuite de regulament, deciziile au fost luate de Consiliul de Administraţie, de director, şi de Consiliul Profesoral, care s-au întrunit lunar şi ori de câte ori a fost nevoie.

Există o bună circulaţie a informaţiei de sus în jos, consemnate în întâlniri sau prin transmitere pe whatssap, email,panouri de afişaj şi puțin mai greoaie

de jos în sus, culegerea datelor şi a informaţiilor solicitate fiind uneori greoaie, nerespectându-se de fiecare dată termenele limită .

Echipa managerială a realizat asistenţe la ore, a întocmit aprecieri şi recomandări necesare cadrelor didactice pentru înscrierea la gradele didactice.

- **Documente de evaluare şi diagnoză:**

Proiectarea curriculum-ului la nivel de şcoală oferă individualizarea procesului de învăţământ, ţinându-se cont de particularităţile de vârstă şi individuale ale elevilor. Programele şcolare trebuie să fie structurate astfel încât să aibă în vedere necesitatea adaptării la posibilităţile elevilor de înţelegere, conştientizare

şi asimilare a cunoştinţelor, conţinuturile învăţării astfel selectate să ofere elevilor o informare corectă din punct de vedere ştiinţific.

Luându-se în considerare aceste repere s-a urmărit corelarea obiectivelor stabilite la nivelul sistemului naţional de învăţământ cele teritoriale şi cu cele specifice şcolii.

- Au fost îndrumați responsabilii comisiilor în vederea întocmirii rapoartelor de activitate anuale;
- Documentele de raportare financiar-contabilă au fost întocmite de contabilul Școlii Gimnaziale„Tiberiu Crudu".

- **Documentele de prognoză:**

a. Proiectul de dezvoltare instituţională;

b. Proiectul de buget de venituri şi cheltuieli pentru 2022;

c. Plan managerial anual;
d. Plan operational;

În scopul atingerii obiectivelor propuse prin planul managerial pentru anul şcolar 2021-2022 au fost emise decizii interne pentru numirea:
1) Coordonatorului pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare-prof. Irimia Angela
2) **Comisiilor cu caracter permanent:**
a. Comisia pentru curriculum/ responsabil prof. Roşcăneanu Sorin-Iulian;
b. Comisia pentru evaluarea şi asigurarea calităţii- responsabil prof pt. înv. preşc. Bunduc Didina;
c. Comisia pentru prevenirea şi eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității-responsabil prof. Calimandruc Angelica
d. Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență- responsabil Mutu Liliana;
g. Comisia pentru controlul managerial intern- responsabil Bobocea Lăcrămioara;
3) **Comisiilor cu caracter temporar și ocazional**:
Comisii pentru elaborarea orarului, acordarea burselor, organizarea concursului pentru personal nedidactic, înscriere la clasa pregătitoare, grădiniță, evaluare națională, admitere, etc.

Activităţile de monitorizare şi control s-au realizat prin următoarele forme:

Pentru activitatea didactică:
a. S-au realizat asistențe la ore conform graficului aprobat în CA și discutat în CP;
b. Evaluarea documentelor de proiectare curriculară şi monitorizarea modului de respectare a acestora, inclusiv la nivelul notării elevilor a fost realizată periodic;
c. Analiza periodică a rezultatelor obţinute de elevi la clasă;
e. Analiza rezultatelor obţinute de elevi la evaluări naţionale şi concursuri şcolare.
f. S-a urmărit ca regulamentul privind disciplina elevilor să fie respectat şi astfel nu au fost înregistrate abateri disciplinare;

Pentru activitatea de secretariat, financiară şi administrativă:
a. Controlul periodic al documentelor compartimentelor de secretariat şi financiar contabil a fost realizat;

b. Verificarea şi semnarea fiecărui document din circuitul financiar-contabil;
c. Verificarea periodică a modului de respectare a circuitului documentelor din registrul de intrări-ieşiri;
d. Inventarierea anuală a activelor şi pasivelor instituţiei.

În Şcoala Gimnazială "Tiberiu Crudu" Tudora, a fost promovat un climat de transparenţă în care s-a asigurat implicarea cadrelor didactice, reprezentanţilor comunităţii locale, elevilor şi părinţilor în actul decizional. (C.A.)

Măsurile aplicate în acest sens au vizat în principal următoarele:

1) În luna septembrie, am urmărit respectarea întocmai a prevederilor legale în vigoare privind rolul Consiliului Profesoral şi al Consiliului de Administraţie în activitatea şcolii noastre;
2) Asigurarea reprezentării în Consiliul de Administraţie a cadrelor didactice desemnate de Consiliul Profesoral la începutul anului şcolar, respectiv a reprezentanţilor Consiliului Local, Primarului, părinţilor din cele două şcoli .

Desfăşurarea procesului instructiv-educativ:

Activitatea de proiectare a procesului instructiv-educativ s-a realizat sub coordonarea Comisiei pentru curriculum-a membrilor acestora. Au fost analizate planurile de învăţământ şi programele şcolare în vigoare şi s-a ţinut cont de precizările transmise cadrelor didactice cu ocazia consfătuirilor pe discipline.

Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele şcolare şi au inclus activităţile de evaluare. S-a urmărit să fie elaborate planificări distincte pentru pregătirea evaluărilor naţionale II, IV,VI, precum şipentru evaluarea naţională la clasa a VIII-a, dar şi pentru activităţile extracurriculare.

S-a constatat, însă un anumit nivel de formalism în elaborarea documentelor de proiectare, fără ca acesta să se reflecte însă efectiv în activitatea cu elevii. De aceea este necesară o revizuire periodică atentă a planificărilor calendaristice pentru a corespunde mai bine nivelului efectiv de parcurgere a materiei la clasă.

Obiective urmărite:

- Respectarea planurilor-cadru în vigoare şi raportarea acestora la curriculum-ul naţional;

- Evaluarea corectă a randamentului şcolar, administrarea de teste de evaluare pentru verificarea nivelului de atingere a standardelor curriculare de către elevi;
- Pregătirea elevilor pentru susţinerea evaluărilor naţionale la clasele a VIII-a şi a VI-a.

Puncte tari:

- Au fost respectate planurile-cadru în vigoare;
- Dosarul comisiei a conţinut planurile cadru în vigoare, fişele de avizare ale opţionalelor înregistrate şi avizate de inspectorul de specialitate;
- Oferta CDŞ a fost aprobată în CP şi în CA;
- Au existat planurile manageriale anuale şi semestriale;
- Există raportul de activitate pentru anul şcolar trecut;
- Au fost stabilite programele de pregătire în vederea susţinerii examenelor naţionale

Activitatea Comisiei pentru Curriculum

- Asigurarea calităţii actului educaţional;
- Personalizarea ofertei educaţionale la nivel instituţional prin diversificarea şi flexibilizarea acesteia în funcţie de nevoile şi interesele partenerilor şi beneficiarilor procesului educaţional;
- Valorificarea şi valorizarea în procesul educaţional a valenţelor formative şi a experienţelor individuale de învăţare- formale, informale, nonconformale;
- Dezvoltarea competenţelor profesionale, sociale, metodice, personale prin consiliere şi sprijin acordat cadrelor didactice de toate specialităţile(colaborare permanentă cu ofertanţii de formare continuă);
- Colaborarea eficientă cu toţi reprezentanţii comunitatii locale;
- Modernizarea bazei materiale din şcoală;
- Promovarea unor proiecte focalizate pe reducerea abandonului şcolar, susţinerea elevilor cu dezavantaj social şi conduite de risc, susţinerea elevilor in pregatireapentru evaluarea naţională;
- Orientarea şi consilierea elevilor.

Comisia pentru curriculum a urmarit atingerea obiectivelor enumerate mai sus, prin aplicarea curriculum-ului național și a curriculum-ului la decizia școlii.

În vederea realizarii ofertei educaţionale pentru anul 2021-2022 s-au făcut chestionare care s-au aplicat elevilor.

Comisia pentru întocmirea orarului a respectat principiile pedagogice privind repartizarea orelor pe parcursul activităţii şcolare a elevilor;

Oferta educaţională în anul şcolar 2021 – 2022 a cuprins:

NR. CRT.	DENUMIRE	TIP	CLASA	NIVEL	ARIA CURRICULARĂ	DURATA	PROPUNĂTOR
1	*Cuvântul-magie și culoare*	Curriculum diferențiat	a II-a A	PRIMAR	Limbă și comunicare	1	Șălariu Daniela
2	*Matematică distractivă*	Curriculum diferențiat	a III-a A	PRIMAR	Matematică și științe	1	Cocoreanu Alina-Ionela
1	*Limba și literatura romana*	aprofundare	a V-a A	GIMNAZIU	Limbă și comunicare și limbi moderne	1	Agheorghiesei Gabriela
2	*Literatura și celelalte arte*	Curriculum diferențiat	a V-a B	GIMNAZIU	Limbă și comunicare și limbi moderne	1	Baltariu Flavia
3	*Lectura și abilitățile de viață*	Curriculum integrat	a V-a C	GIMNAZIU	Limbă și comunicare și limbi moderne	1	Calimandruc Angelica
4	*Limba și literatura romana*	aprofundare	a VI-a A	GIMNAZIU	Limbă și comunicare și limbi moderne	1	Agheorghiesei Gabriela
5	*Limba și literatura romana*	aprofundare	a VI-a B	GIMNAZIU	Limbă și comunicare și limbi moderne	1	Agheorghiesei Gabriela
6	*Lectura și abilitățile de viață*	Curriculum integrat	a VI-a C	GIMNAZIU	Limbă și comunicare și limbi moderne	1	Calimandruc Angelica
7	*Limba și literatura romana*	aprofundare	a VII-a A	GIMNAZIU	Limbă și comunicare și limbi moderne	1	Agheorghiesei Gabriela

8	*Limba şi literatura română*	aprofundare	a VII-a B	GIMNAZIU	Limbă şi comunicare şi limbi moderne	1	Baltariu Flavia
9	*Lectura şi abilităţile de viaţă*	Curriculum integrat	a VII-a C	GIMNAZIU	Limbă şi comunicare şi limbi moderne	1	Calimandruc Angelica
10	*Sinteze matematice*	Curriculum diferenţiat	a VIII-a A	GIMNAZIU	Matematică, ştiinţe şi tehnologii	1	Săftian Cătălina
11	*Sinteze matematice*	Curriculum diferenţiat	a VIII-a B	GIMNAZIU	Matematică, ştiinţe şi tehnologii	1	Săftian Cătălina
12	*Sinteze matematice*	Curriculum diferenţiat	a VIII-a C	GIMNAZIU	Matematică, ştiinţe şi tehnologii	1	Bobocea Lăcrămioara

Disciplina opţională a fost stabilită de elevi împreună cu părinţii şi aprobată în Consiliul de Administraţie al şcolii.

Pentru disciplinele opţionale s-au întocmit programe şcolare şi acestea au fost însoţite de fişa de avizare a opţionalului, semnată şi ştampilată de către directorul unităţii şi de inspectorul de specialitate.

În urma observaţiilor şi discuţiilor purtate cu propunătorii s-a constatat că materia planificată la disciplinele opţionale a fost parcursă ritmic şi integral, aplicându-se metode şi procedee activ-participative, s-a folosit o gamă de strategii adecvate stilurilor de învăţare, permiţând elevilor familiarizarea cu diferite activităţi de evaluare.

Procesul educativ s-a desfăşoarat în cea mai mare parte la un nivel corespunzător, fiind utilizate atât metode didactice tradiţionale, cât şi metode moderne, interactive, s-a respectat ritmicitatea notării în cazul tuturor disciplinelo.

Pregătirea suplimentară a elevilor a vizat în principal pregătire specifică pentru evaluările naţionale.

Pregătirea pentru evaluările naţionale s-a realizat atât la clasă cât şi prin ore la disciplina opţională matematică şi în afara orarului în perioada premergătoare evaluărilor naţionale.

Activitatea a fost monitorizată de directorii şcolii şi conform graficului de monitorizare.

Activităţile educative şi extraşcolare

Au fost în principal organizate de către eductoare, învăţători şi diriginţi sub îndrumarea coordonatorului pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare, a directorului şcolii,şi a consilierului psiholog şcolar.

Din evaluarea activităţilor realizate pe parcursul anului şcolar rezultă că este necesar un nivel de implicare mai ridicat din partea părinţilor şi insistarea pe activităţile cu un caracter educativ moral, de alimentaţie sănătoasă, educaţie pentru sănătate în general pentru a îmbunătăţi calitatea

comportamentului elevilor în şcoală şi în afara acesteia.

Categoriile de activităţi realizate pe parcursul anului şcolar au fost:

1) Activităţi educative tematice realizate în cadrul orelor de consiliere şi orientare (dirigenţie), inclusiv cu invitaţi.

2) Activităţi de orientare şcolară şi profesională realizate în cadrul orelor de consiliere şi orientare (dirigenţie), activităţi de testare şi consiliere individuală şi de grup realizate de psihologul şcolar Bănică Crina.

Pentru descurajarea absenteismului au fost iniţiate o serie de măsuri concrete, vizând în esenţă o creştere a consecvenţei aplicării prevederilor regulamentare. Astfel, fiecare diriginte utilizează lista medicilor de familie pentru motivarea absenţelor medicale, cererile pentru motivarea absenţelor din partea părinţilor sunt aprobate de conducerea şcolii.

Factori de natură externă:

a. Copii din familii monoparentale sau copiii lăsaţi în grija unor rude pe perioada în care părinţii sunt plecaţi pentru muncă din localitate.

b. Copii provenind din medii socio-economice dezavantajate, din familii a căror interes pentru studiile copiilor proprii este descurajat de situaţia socială şi economică precară.

Concluzii rezultate în urma asistenţelor în şcoală:

Asistenţele directorului, membrilor comisiei de asigurare a calităţii şi ale membrilor Comisiei pentru curriculum, precum şi inspecţiile de specialitate desfăşurate în anul şcolar 2021-2022, au urmărit atingerea standardelor educaţionale. S-a avut în vedere, de asemenea activitatea de inspecţie în vederea perfecţionării cadrelor didactice dar şi monitorizarea la disciplinele de evaluare naţională, având ca ţintă pregătirea elevilor pentru a obţine rezultate bune, în vederea admiterii la licee .

Conform graficului de asistenţe fiecare cadru didactic din şcoală a fost asistat la oră.

Relaţii inter-umane

Relaţiile profesor-elev au fost bune neexistând incidente majore. Cadrele didactice au ţinut o legătură strânsă cu familiile elevilor, colaborând în ideea ridicării nivelului de pregătire al elevilor. Există multe cazuri în care părinţii nu au răspuns însă solicitărilor cadrelor didactice, manifestând un dezinteres aproape total faţă de şcoală.

Există o bună colaborare în organizarea orelor de pregătire, planificarea tezelor, organizarea olimpiadelor, transmiterea situaţiilor către I.S.J Botoşani.

Există o bună coordonare a activităţii la nivelul comisiei diriginţilor. Diriginţii se implică în rezolvarea tuturor problemelor ce se ivesc. Relaţiile dintre cadrele didactice sunt principiale, flexibile, de comunicare şi de respect.

DEZVOLTARE ŞI RELAŢII COMUNITARE
PROIECTARE

Şcoala dezvoltă relaţii de parteneriat cu părinţii elevilor, familiile lărgite ale acestora, foşti elevi, Primăria şi Consiliul Local Tudora, Dispensarul medical
şi biserici. Astfel elevii şi cadrele didactice au participat la programe şi proiecte de valorizare şi păstrare a tradiţiilor şi culturii locale în parteneriat cu Primăria Tudora.

La nivel de şcoală există preocupare pentru promovarea activităţilor proprii, astfel încât să fie cunoscute atât necesităţile cât şi realizările. Acest lucru s-a realizat prin: manifestările periodice la care sunt invitaţi membrii din comunitate (serbări şcolare, manifestări culturale din comună, vizite oficiale), aviziere, pagina web a şcolii, prezentări în mass-media.

ORGANIZARE

Fondurile alocate şcolii au fost suficiente încât să acopere necesităţile; întreţinerea şi igienizarea clădirilor unităţilor s-a realizat în permanenţă.

În anul şcolar 2021-2022 autorităţile locale au reabilitat Corpul C al Şcolii Gimnaziale „Tiberiu Crudu" şi Corpul B al Şcolii Gimnaziale Nr.1 şi au dota cu mobilierul necesar sălile de clasă din cele două corpuri. Toate corpurile de clădire sunt în bună stare de funcţionare .

Colaborarea cu familiile elevilor a constituit un obiectiv prioritar pentru fiecare cadru didactic.

Am fost sprijiniţi permanent de organele de poliţie - Poliţia de proximitate- care au răspuns prompt solicitărilor noastre.

Imaginea şcolii noastre este promovată prin activităţile care se desfăşoară în parteneriat comunitatea, prin rezultatele elevilor la evaluările naţionale şi concurrsuri şi competiţii sportiveşi prin toate activităţile elevilor şi ale cadrelor didactice din şcoală.

Având în vedere aspectele prezentate am realizat următoarea analiză SWOT pentru anul şcolar 2021-2022 iar în funcţie de aceste aspecte trebuie realizat Planul de dezvoltare instituţională pentru următoarea perioadă.

PUNCTE TARI	
1.	Cadre didactice titulare cu grade didactice, cu experienţă, cu disponibilitate de perfecţionare şi fidelitate faţă de şcoală;
2.	Climat de colaborare, cooperare şi seriozitate în rândul colectivului şcolii;
3.	Interesul cadrelor didactice pentru participarea la examenele de obţinere a gradelor didactice şi autopefecţionare prin studii .
4.	Existenta unui colectiv de cadre didactice capabil de a obţine progres şcolar şi performanţe cu elevii, dacă sunt susţinute şi de conducerea şcolii .

5	Existenţa în şcoală a unui consilier psiholog şcolar;
6.	Note sub 8 la purtare, la învăţământul gimnazial doar pentru câteva cazuri de absenţe.
7.	Interesul elevilor de a se implica în cât mai multe activităţi extraşcolare;
8.	Participarea elevilor la concursuri şcolare;
9.	Obţinerea unor premii la concursurile şcolare;
10.	Parteneriate educaţionale cu alte unităţi şcolare din judeţ şi din ţară;
11.	Curriculum adaptat pentru elevii cu C.E.S;
12.	Oferta CDŞ în conformitate cu interesele copiilor şi aprobarea părinţilor;
13.	Utilizarea mijloacelor de învăţământ moderne existente în şcoală;
14.	Utilizarea eficientă a fondurilor repartizate prin bugetul local;
15.	Achitarea la termen a tuturor facturilor către furnizorii de servicii si utilităţi;
16.	Promovarea imaginii şcolii prin activitatea susţinută de către cadrele didactice.
17.	Implicarea cadrelor didactice în activităţi ştiinţifice: simpozioane, sesiuni de comunicări ştiinţifice, publicaţii cu ISBN, ISSN

PUNCTE SLABE

1.	Cadre didactice care nu se impun întotdeauna cu autoritate în relaţiile cu elevii;
2.	Mici carenţe în domeniul colaborării între cadrele didactice în scopul realizării unor proiecte educaţionale interdisciplinare;
3.	Neimplicarea unor cadre didactice în crearea unei imagini pozitive a şcolii;
4.	Elevi care dovedesc lipsa de preocupare şi de interes pentru învăţătură;
5.	Scăderea efectivelor de elevi;
7.	Neaccesarea proiectelor cu finanţare extrabugetară.

OPORTUNITĂŢI

1.	Buna colaborare cu autorităţile locale pentru problemele învăţământului;
2.	Buna colaborarea cu I.S.J. Botoşani în rezolvarea problemelor şcolii;
3.	Oferta de formare a C.C.D. Botoşani;

AMENINŢĂRI	
1.	Instabilitatea cadrului legislativ;
2.	Diminuarea populaţiei şcolare;
3.	Elevi care au părinţi plecaţi în străinătate;
4.	Numărul mare de copii care îi însoţesc pe părinţi în străinătate;
5.	Număr mare de elevicare povin din medii sociale defavorizate cu burse sociale;
6.	Imposibilitatea achiziţionării mijloacelor fixe de mobilier.
7.	Valoarea scăzută a bugetului rezultat din finanţarea per elev.

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI * ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA TUDORA JUDEȚUL GALAȚI

Director,
prof. Agheorghiesei Gabriela