Școala Gimnazială „Tiberiu Crudu” Tudora

SCOALA GIMNAZIALĂ „TIBERIU CRUDU" TUDORA
INTRARE NR. 2997
IEȘIRE
ZI 11 LUNA 09 AN 2026

Avizat în CP din data de 11.09.2026
Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 11.09.2026

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
PENTRU PERIOADA 2026 – 2031

Echipa de elaborare:

- *Agheorghiesei Gabriela – coordonator*
- *Cocoreanu Alina-Ionela– membru*
- *Șchianu Dina – membru*
- *Bobocea Lăcrămioara– membru*

Resurse materiale şi financiare 15
Relaţii comunitare şi parteneriat 15-16
CAPITOLUL VI: VIZIUNEA 16
CAPITOLUL VII: MISIUNEA ŞCOLII 16
CAPITOLUL VIII: ŢINTE ŞI OPŢIUNI STRATEGICE 2026-2031 16
Ţinta 1: Digitalizare, infrastructură modernă şi sustenabilă 16
Ţinta 2: Creşterea calităţii educaţiei, progresului şi performanţei şcolare 17
Ţinta 3: Curriculum relevant şi ofertă educaţională atractivă 18
Ţinta 4: Resursă umană competentă, implicată şi orientată spre inovare 19
Ţinta 5: Şcoală sigură, sănătoasă şi centrată pe bunăstarea elevului 19
Ţinta 6: Parteneriat activ cu familia şi comunitatea şi deschidere europeană 20
MATRICE DE SINTEZĂ OPŢIUNI STRATEGICE-ŢINTE-OBIECTIVE SMART ...21
CAPITOLUL IX: PROGRAME DE DEZVOLTARE 21
CAPITOLUL X: CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ŞI REVIZUIREA PROIECTULUI CORELAŢIA SWOT-ŢINTE STRATEGICE-PROGRAME 22
CAPITOLUL XI: PLANUL OPERAŢIONAL ANUAL 2026-2031 22
Anul şcolar 2026-2027 22-23
Anul şcolar 2027-2028 23
Anul şcolar 2028-2029 23-24
Anul şcolar 2029-2030 24
Anul şcolar 2030-2031 24
CAPITOLUL XII: MANAGEMENTUL RISCURILOR 25-26
CAPITOLUL XIII: ASIGURAREA CALITĂŢII ŞI CORELAREA CU STANDARDELE ARACIP 27
ANEXĂ – BUGETUL ESTIMAT 2026-2031 27-28

ARGUMENT

Actualul Plan de Dezvoltare Instituțională are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale „Tiberiu Crudu" Tudora în perioada septembrie 2026 – septembrie 2031.

Prezentul Proiect de Dezvoltare Instituțională (PDI) stabilește direcțiile strategice ale Școlii Gimnaziale „Tiberiu Crudu" Tudora pentru perioada 2026-2031, în deplină conformitate cu Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (OME nr. 5726/06.08.2024) și cu standardele de calitate ARACIP.

Documentul este structurat pe baza unei diagnoze riguroase (analiză PESTE și SWOT), din care derivă șase ținte strategice, fiecare tradusă în obiective specifice, indicatori de performanță măsurabili (SMART), termene, responsabili și surse de verificare, în format de tip Plan Operațional, pentru a asigura atât coerența managerială, cât și trasabilitatea necesară activităților de monitorizare, evaluare internă/externă și control/audit.

Planul este conceput ca instrument de management strategic revizuibil anual, și ca document de referință pentru activitatea de evaluare instituțională, control financiar-managerial și audit intern/extern.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând coerența tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse material-financiare, relații sistemice și comunitare) și coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Elaborarea prezentului plan a pornit de la o radiografie reală a mediului extern și a celui organizațional intern, prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de:

- evoluția numărului de elevi și dinamica demografică a zonei;
- schimbările educaționale și manageriale generate de reforma curriculară aplicată prin Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- gradul de digitalizare a școlii, susținut prin investițiile realizate în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) și PNRAS;
- politica managerială a școlii și a comunității locale.

Ținând cont de rezultatele PDI-ului anterior și de progresele înregistrate, în special dotarea, prin PNRR și PNRAS, a tuturor sălilor de clasă cu echipamente IT complete și a 7 dintre acestea cu mobilier nou s-au reformulat țintele strategice pentru perioada 2026-2031, astfel încât acestea să răspundă atât nevoilor rămase, cât și noilor cerințe legislative și europene.

MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Proiectul de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale „Tiberiu Crudu" Tudora reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări și inițiative. Acesta asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare), oferă colectivului școlii

posibilitatea participării la schimbare, asigură coerenţa transpunerii strategiei pe termen lung a activităţii şcolii, favorizează creşterea încrederii în capacităţile şi forţele proprii, asigură dezvoltarea personală şi profesională a întregului personal, pune accent pe parteneriatele şcolare şi stimulează promovarea imaginii şcolii.

Proiectul este fezabil şi urmează PDI-ului anterior valorificând rezultatele acestuia, într-o etapă în care educaţia este regândită din perspectiva competenţelor-cheie şi a digitalizării, iar activitatea şcolii este orientată spre îmbunătăţirea continuă a calităţii educaţiei.

FUNDAMENTAREA NOULUI PDI
PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Ţinte strategice din PDI-ul anterior:

- REALIZAREA CADRULUI GENERAL ADECVAT PENTRU O EDUCAŢIE DE CALITATE

Aceata vizează crearea unui spaţiu adecvat cerinţelor de funcţionalitate pentru instruirea teoretică şi practică a elevilor, prin cooperare cu autorităţile locale şi comitetele de părinţi, şi utilizarea corespunzătoare a acestuia.

- REALIZAREA UNUI ÎNVĂŢĂMÂNT AXAT PE APLICAREA METODELOR ACTIVE ŞI A STRATEGIILOR DIDACTICE CENTRATE PE ELEV

Acesta se bazează pe buna formare a cadrelor didactice din şcoala Tudora şi are în vedere introducerea unor inovaţii didactice în predarea diferitelor discipline, pentru adaptarea la nevoile de dezvoltare personală ale elevilor în perspectiva integrării în viaţa socială şi profesională.

- PROMOVAREA DIMENSIUNII EUROPENE ŞI A VALORILOR MULTICULTURALISMULUI ÎN EDUCAŢIA TINERILOR

Această ţintă strategică vizează abilitarea elevilor cu deprinderi personale sociale şi tehnice de promovare a valorilor europene.

- UTILIZAREA UNUI SISTEM EFICIENT DE COMUNICARE

Se urmăreşte dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare interne şi interinstituţionale şi adecvarea schimbului de informaţii la ritmul schimbărilor din societatea românească.

- PROMOVAREA IMAGINII UNITĂŢII ŞCOLARE PE PLAN LOCAL, NAŢIONAL ŞI INTERNAŢIONAL

Realizarea unei imagini noi a şcolii ca centru de resurse educaţionale şi de servicii oferite comunităţii, ca centru de iradirere a ştiinţei şi culturii la nivel local, naţional şi european.

Progrese înregistrate în perioada anterioară:

Modernizarea infrastructurii, toate corpurile de clădiri renovate cu toalete interioare şi echipamente IT prin Planul Naţional de Redresare şi Reziliență (PNRR) şi PNRAS: toate sălile de clasă, cabinetul de asistenţă psihopedagogică şi laboratorul de informatică au fost dotate cu echipamente IT complete (tablă interactivă, laptop, sistem audio, router, videoproiector, imprimantă multifuncţională, etc.), 1 sală digitală PNRAS, 1 sală de lectură dotată cu mobilier şi cărţi de lectură, costume populare fete şi băieţi. Aceste investiţii au făcut posibil programul şcolar într-un singur schimb, dimineaţa pentru toate nivelurile, preşcolar,

primar şi gimnazial şi au dus la îmbunătăţirea calităţii actului didactic prin utilizarea softului educaţional mltidisciplinar, a catalogului şcolar electronic alături de metodele activ participative. Aceasta reprezintă îndeplinirea ţintelor strategice din PDI-ul 2022-2026.

Probleme rămase, preluate în noul plan de dezvoltare

- Un număr de cadre didactice care nu au participat constant la cursuri de perfecţionare;
- Necesitatea consolidării competenţelor digitale ale cadrelor didactice, pentru valorificarea deplină a echipamentelor achiziţionate;
- Nevoia de a integra noile cerinţe metodologice ale CDEOŞ în oferta curriculară a şcolii;
- Îmbunătăţirea rezultatelor şcolare la evaluările naţionale.

CONTEXT LEGISLATIV

Legile şi documentele care stau la baza elaborării prezentului P.D.I.:

- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 199/2023 privind statutul personalului didactic, de conducere, de îndrumare şi control din învăţământul preuniversitar;
- Regulamentul-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educaţiei nr. 5.726/06.08.2024, cu modificările şi completările ulterioare;
- Metodologia privind dezvoltarea curriculumului la decizia elevului din oferta şcolii (CDEOŞ), pentru învăţământul preuniversitar primar, gimnazial şi liceal, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei şi cercetării nr. 3.454/16.03.2026;
- Regulamentul Intern al Şcolii Gimnaziale „Tiberiu Crudu" Tudora, adoptat de Consiliul de Administraţie şi prezentat Consiliului Profesoral al unităţii;
- OUG nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calităţii educaţiei, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006;
- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcţionare provizorie şi a standardelor de acreditare şi de evaluare externă periodică în învăţământul preuniversitar;
- Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituţională în vederea autorizării, acreditării şi evaluării periodice a organizaţiilor furnizoare de educaţie;
- Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecţie a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învăţământul preuniversitar, în vigoare;
- Strategia naţională privind digitalizarea educaţiei şi componenta de educaţie a Planului Naţional de Redresare şi Reziliență (PNRR);
- Hotărârea nr.1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătăţire a activităţii de învăţare, instruire, compensare, recuperare şi protecţie specială a elevilor cu cerinţe educative speciale;
- O.S.G.G. nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice;
- Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice și Legea nr. 87/2006 privind asigurarea calității educației, cu modificările ulterioare;
- Metodologia de evaluare instituțională a unităților de învățământ preuniversitar (ARACIP), în vigoare.

CAPITOLUL I: DATE GENERALE

1.1 Prezentare generală

Titulatura oficială a unității: ***Școala Gimnazială „Tiberiu Crudu" Tudora***

Adresa: Str. Școlii Nr. 1, com. Tudora, jud. Botoșani

Tipul unității: gimnazială cu nivel preșcolar, primar și gimnazial, cursuri de zi
Telefon/fax: 0231/589144

E-mail: scoalatudora@yahoo.com

Limba de predare: română

1.2. Scurt istoric

Se presupune că în anul 1865 se învăța carte în una dintre cele trei biserici din comuna Tudora. În anul 1891, exista o școală mixtă cu 2 învățători, unde învățau 43 de băieți și 23 de fete. În anul 1905, Tiberiu Crudu împreună cu fratele său, prefect de Botoșani obțin în centrul satului 2 ha de pământ pentru clădirea unei școli și în 1907 se începe construcția acesteia cu 4 săli de clasă, cancelarie și locuință pentru director care între 1910-1911 este dată în folosință (actualul Corp B al Școlii „Tiberiu Crudu").

La 15 septembrie se înființează la Tudora Școala Pregătitoare de viitori învățători, unde este numit profesor și director Tiberiu Crudu. în 1940 este dat în folosință actualul Corp C al Școlii „Tiberiu Crudu".

În anul 1948 școala din Tudora avea două localuri bine întreținute, internat pentru elevii care veneau din Vorona Mare sau Joldești și cadre didactice calificate. În 1959 se dă în folosință localul școlii din cătunul Arini cu 4 săli de clasă, local extins în 1963 cu încă 3 săli. În 1962 se înființează școli primare și în cătunele Vale, Rușii, Turbata, Lunca și Zăton, localurile fiind închiriate de la cetățeni.

În 1966 erau 5 școli cu clasele I-IV, cu 9 săli de clasă și o școală generală cu clasele I-VIII cu 8 săli de clasă, unde învățau 631 de elevi, cu 26 cadre didactice.

În 1976 se dă în folosință un nou local de școală cu 8 săli de clasă și un laborator, actualul Corp A al Școlii „Tiberiu Crudu".

În 1979 existau 4 școli cu un efectiv de 1298 de elevi în clasele I – X.

La 20 iunie 1992, Școala cu clasele I - X Nr. 1 Tudora, primește numele profesorului și scriitorului tudorean Tiberiu Crudu.

Școala Gimnazială „Tiberiu Crudu" este unitate cu personalitate juridică având arondată structura Școala Gimnazială Nr. 1 Tudora.

Unitatea cu personalitate juridică funcționează cu 4 corpuri de clădiri: Corpul A: 7 clase dintre care 1 de învățământ primar și 6 de învățământ gimnazial; Corpul B: 1 clasă de gimnaziu, o sală CDI, o sală depozit de carte și o sală de lectură; Corpul C cu învățământ primar 4 clase iar Corpul D cu învățământ preșcolar 4 grupe.

Școala structură funcționează cu două corpuri de clădiri: Corpul A învățământ preșcolar 2 grupe, învățământ primar 5 clase iar Corpul B învățământ gimnazial 3 clase.

Populația școlară este alcătuită din 450 preșcolari și elevi repartizați astfel: la Școala

Gimnazială „Tiberiu Crudu": 4 grupe de preşcolari, 5 clase de învăţământ primar, 8 clase de învăţământ gimnazial; la Şcoala Gimnazială Nr. 1: 2 grupe de preşcolari, 5 clase de învăţământ primar şi 3 clase de învăţământ gimnazial.

Corpul profesoral este format din cadre didactice cu experienţă dar şi debutanţi: 25 de titulari, 8 titulari pe viabilitate, 2 suplinitori calificaţi, iar din punct de vedere al obţinerii gradelor didactice, situaţia se prezintă astfel: 21 de cadre didactice au obţinut gradul didactic I, 9 cadre didactice au gradul didactic II şi 6 cu definitivat.

Baza materială a şcolilor cuprinde 1 cabinet de consiliere şcolară, 1 sală de sport, o bază sportivă, 2 laboratoare informatică, 1 centru de cercetare şi documentare - bibliotecă, o sală de lectură, toate dotate cu aparatură şi echipamente specifice.

Programul şcolar se desfăşoară dimineaţa în intervalul orar 8.00-11.50/ 8.00-13.50 (8.00-14.50 în două zile) constituind un mare avantaj funcţionarea într-un singur schimb, atât pentru elevi cât şi pentru părinţi şi instituţie.

Şcoala dezvoltă relaţii de parteneriat cu părinţii elevilor, familiile lărgite ale acestora, foşti elevi, Primăria şi Consiliul Local Tudora, Dispensarul medical şi bisericile din sat. Astfel elevii şi cadrele didactice participă la programe şi proiecte de valorizare şi păstrare a tradiţiilor şi culturii locale în parteneriat cu Primăria Tudora şi Consiliul local Tudora.

La nivel de şcoală există preocupare pentru promovarea activităţilor proprii, astfel încât să fie cunoscute atât necesităţile cât şi realizările. Acest lucru se realizează prin: manifestările periodice la care sunt invitaţi membrii din comunitate (serbări şcolare, manifestări culturale din comună, vizite oficiale), aviziere, pagina web a şcolii, prezentări în mass-media.

Fondurile alocate şcolii au acoperit sprijinit întreţinerea, igienizarea şi funcţionarea clădirilor unităţilor în permanenţă.

Toate corpurile de clădire sunt în foarte bună stare de funcţionare .

I.3. Oferta educaţională

Şcoala Gimnazială „Tiberiu Crudu" are o ofertă educaţională de calitate, care asigură atingerea standardelor de învăţare şi promovarea valorilor europene într-un climat de siguranţă fizică şi psihică în toate cele trei niveluri de învăţământ preşcolar, primar şi gimnazial.

Oferta curriculară se bazează pe

- Existenţa unui curriculum nucleu aplicat conform metodologiei în vigoare;
- Programe CDEOŞ (curriculum la decizia elevului din oferta şcolii) elaborate de cadrele didactice, cu consultarea elevilor şi a părinţilor, conform Metodologiei aprobate prin Ordinul nr. 3.454/16.03.2026;
- Existenţa programului guvernamental pentru sprijinirea elevilor proveniţi din medii sociale defavorizate „Masa sănătoasă";
- Aplicarea unor strategii didactice adecvate profilului şi nivelului elevilor, cu integrarea echipamentelor digitale (table interactive, laptopuri) achiziţionate prin PNRR, PNRAS;
- Pregătirea suplimentară a elevilor pentru examene, concursuri şi olimpiade.

I.4. Cultura organizaţională

Ideea de bază în optica şcolii noastre este convingerea că fiecare elev poate învăţa. Este responsabilitatea noastră, ca dascăli, să asigurăm condiţiile în care fiecare elev să dea măsura potenţialului său maxim. Considerăm că toţi elevii sunt unici, au nevoi şi stiluri de învăţare

proprii şi au dreptul la un mediu de învăţare sigur şi adecvat normelor europene.

Cultura organizaţională a unităţii influenţează comportamentul individual şi al grupurilor din cadrul organizaţiei şi are un impact puternic asupra tuturor aspectelor vieţii organizaţionale. Şcoala Gimnazială „Tiberiu Crudu" promovează valorile şi se adaptează la nivelul de dezvoltare al societăţii actuale, punând accent pe calitatea actului educativ.

Modernizarea infrastructurii IT realizată prin PNRR şi PNRAS contribuie la consolidarea unei culturi organizaţionale orientate spre inovaţie didactică, colaborare între cadrele didactice şi utilizarea eficientă a resurselor digitale în procesul de predare-învăţare-evaluare.

Tipul dominant de cultură al organizaţiei noastre este o cultură centrată pe exercitarea sarcinii şi orientată spre persoană, cu un management flexibil şi stimulativ, bazat pe încrederea în capacităţile creative ale fiecărui membru al colectivului.

I.4.1 Organigrama unității de învățământ

Organigrama Şcolii Gimnaziale „Tiberiu Crudu" Tudora este prezentată mai jos, sub formă de structură ierarhică. Structura organizatorică va fi revizuită şi actualizată, dacă este cazul, la începutul fiecărui an şcolar din perioada 2026-2031, prin decizie a Consiliului de Administraţie.

Organigrama Școlii Gimnaziale „Tiberiu Crudu” Tudora — aprobată în Consiliul de Administrație

I.5 Promovarea unei educaţii incluzive

Şcoala Gimnazială „Tiberiu Crudu" este o şcoală deschisă tuturor, o şcoală prietenoasă, flexibilă, care abordează procesul de predare-învăţare-evaluare într-un mod dinamic şi atractiv, constituindu-se într-un factor de bază al incluziunii sociale.

Aceasta facilitează accesul tuturor la o educaţie de calitate prin:

- ameliorarea şi flexibilizarea curriculum-ului, adaptarea acestuia pentru elevii cu CES şi inclusiv prin oferta de CDEOŞ;
- utilizarea metodelor de predare-învăţare-evaluare centrate pe elev;
- implicarea comunităţii în viaţa şcolară;
- formarea cadrelor didactice din perspectiva valorilor educaţiei incluzive;
- îmbunătăţirea atitudinilor adulţilor şi copiilor faţă de diversitatea culturală, umană şi etnică din comunitate.

CAPITOLUL II: DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

II.1. Context European

Recomandarea Consiliului Uniunii Europene din 22 mai 2018 privind competenţele-cheie pentru învăţarea pe tot parcursul vieţii conturează, pentru absolvenţii învăţământului obligatoriu, un profil de formare european structurat pe opt domenii de competenţă. Structurarea acestor competenţe-cheie se realizează la intersecţia mai multor paradigme educaţionale şi vizează atât domenii academice, cât şi aspecte inter- şi trans-disciplinare, inclusiv competenţa digitală, tot mai importantă odată cu digitalizarea accelerată a educaţiei la nivel european.

II.2. Context național - regional și local

Politica Ministerului Educaţiei şi Cercetării privind descentralizarea şi reforma curriculară, consolidată prin Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, vizează *introducerea curriculumului la decizia elevului din oferta şcolii* (CDEOŞ), care oferă elevilor şi părinţilor un rol activ în alegerea disciplinelor opţionale, spre deosebire de fostul CDŞ; *digitalizarea educaţiei*, susţinută prin componenta de educaţie a Planului Naţional de Redresare şi Reziliență (PNRR), care a permis dotarea unităţilor de învăţământ cu echipamente IT moderne; *reforma evaluării* şi a examenelor naţionale; *consolidarea autonomiei instituţionale*, în paralel cu răspunderea publică a unităţilor de învăţământ.

La nivel local, colaborarea dintre şcoală, Primăria Tudora şi Inspectoratul Şcolar Judeţean Botoşani este esenţială pentru desfăşurarea activităţilor , fiind o colaborare care sprijină calitatea actului educațional din unitatea şcolară.

CAPITOLUL III: DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

III.1 Informații de tip cantitativ

RESURSE UMANE — Evoluția numărului de elevi

În anul școlar **2026–2027**, Școala Gimnazială „Tiberiu Crudu" Tudora școlarizează un număr de **450 de preșcolari și elevi** (102 preșcolari, 152 elevi la învățământul primar și 196 elevi la învățământul gimnazial). Procesul instructiv-educativ este asigurat de un colectiv de **39 de cadre didactice** (24 titulare, 8 titulare pe viabilitate, 2 cadre didactice detașate din altă unitate, 1 cadru didactic detașat în altă unitate, 4 suplinitori calificați). Din punct de vedere al gradelor didactice: 21 de cadre didactice au gradul I, 7 au gradul II, iar 11 au definitivatul.

An școlar	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
Învățământ preșcolar	90	92	93	102
Învățământ primar	215	194	169	152
Învățământ gimnazial	226	220	214	196
TOTAL elevi	531	506	476	450

Evoluția numărului de cadre didactice

An școlar	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
Cadre didactice	44	42	42	39

Distribuția personalului didactic auxiliar și nedidactic

Personal didactic auxiliar	Total posturi
Secretar	1
Administrator financiar	0,5
Administrator patrimoniu	0,25
Bibliotecar	1
Personal nedidactic	**Total posturi**
Îngrijitor	4,5
Șofer	1,5
Fochist	3
Muncitor întreținere	0,5

RESURSE MATERIALE

Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară în 6 corpuri de clădiri, cu un total de 27 de săli de clasă, o sală de sport școlară, o bază sportivă și un teren de sport amenajat pentru buna desfășurare a orelor și activităților sportive.

RESURSE FINANCIARE

Sursele de finanțare sunt de la bugetul de stat pentru finanțarea de bază, de la bugetul local pentru finanțarea complementară și în cazul proiectelor europene din finanțarea nerambursabilă.

III.2 Informații de tip calitativ

Activitatea instructiv-educativă se desfăşoară într-o atmosferă deschisă, de colaborare şi repect, iar conflictele, atunci când apar, sunt rezolvate în mod obiectiv, urmând legislaţia.

Cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în inspecţiile de specialitate, în interesului manifestat pentru participarea la cursuri de perfecţionare, concursuri şcolare, parteneriate.

Managementul unităţii şcolare se bazează pe planul managerial, colaborare cu membrii Consiliului de Administraţie şi ai Consiliului profesoral, părinți, autorități publice locale, Inspectoratul Şcolar Judeţean Botoşani.

Rezultatele elevilor

Situaţia privind promovabilitatea în ultimii 3 ani şcolari:

	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Elevi înscrişi	442	413	381
Elevi promovaţi	438	407	373
Procent promovabilitate	99,09%	98,64%	97,90%

Rezultatele la Evaluarea Națională (la clasa a VIII-a), procent de promovabilitate (medie ≥ 5):

Disciplina	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Limba şi literatura română	66,10%	72,09%	95,55%	69,09%
Matematică	76,27%%	53,48%	75,55%	54,55%
Medie EN	67,79%	58,13%	88,88%	56,36%

CAPITOLUL IV: ANALIZA P.E.S.T.E.

Analiza P.E.S.T.E reliefează contextul politic (P), economic (E), social (S), tehnologic (T) şi ecologic (E).

a. Contextul politic (P)

Politica educaţională din unitatea noastră este pe deplin în concordanţă cu politica educaţională naţională, stabilită prin Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, şi cu Reforma învăţământului din România.

b. Contextul economic (E)

Şcoala Gimnazială „Tiberiu Crudu" beneficiază de programele sociale precum asigurarea manualelor şcolare gratuite pentru clasele I-VIII, acordarea rechizitelor şcolare , acordarea burselor, acordarea ajutorului financiar în vederea achiziţionării de calculatoare EURO 200, programul „Corn şi lapte şi fructe", programul " Masa sănătoasă".

La nivel local Primăria şi Consiliul Local Tudora alocă fondurile necesare desfăşurării procesului instructiv-educativ şi pentru plata navetei cadrelor didactice.

Scăderea veniturilor familiei elevilor generează demotivarea acestora pentru învățare.

c. Contextul social (S)

Familia sprijină eforturile şcolii pentru educarea elevilor prin asigurarea prezenței elevilor la programul şcolar. Primăria şi Consiliul local Tudora asigură plata combustibilului pentru transportul cu microbuzele şcolare pentru un număr de 200 de elevi.

Scăderea anuală a numărului de copii creează scăderea populației şcolare, a claselor, normelor didactice;

d. Contextul tehnologic (T)

Contextul tehnologic al şcolii a fost transformat semnificativ prin investițiile realizate în cadrul PNRR: 23 de săli de clasă, cabinetul de asistență psihopedagogică şi laboratorul de informatică au fost dotate cu echipamente IT complete (tablă interactivă, laptop, sistem audio, router, videoproiector, imprimantă multifuncțională) şi PNRAS: 1 sală digitală cu 20 de laptopuri, tablă interactivă, imprimante A4 şi A3, costume populare fete şi băieți, sală de lectură cu mobilier şi cărți de lectură.

e. Contextul ecologic (E)

Şcoala noastră contribuie la păstrarea unui mediu sănătos şi curat, prin activități anuale de plantare a florilor în spațiul verde din curtea şcolii, în spiritul educației ecologice şi estetice.

Concluziile şi interpretările analizei PESTE sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Şcolii Gimnaziale „Tiberiu Crudu" pentru perioada septembrie 2026 – septembrie 2031.

CAPITOLUL V: ANALIZA S.W.O.T.

Management şcolar, relații cu publicul şi imagine

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Plan managerial fundamentat pe analiza nevoilor şi adaptat particularităților şcolii.	Volum ridicat al responsabilităților manageriale şi administrative, care limitează timpul pentru monitorizare şi dezvoltare strategică.
Stil democratic şi participativ de conducere, bazat pe colaborare şi responsabilizare.	Implicare neuniformă a unor membri ai comisiilor de lucru în realizarea şi monitorizarea sarcinilor.
Transparență în procesul decizional şi informarea constantă a comunității şcolare.	Necesitatea eficientizării fluxurilor interne de comunicare şi a distribuirii responsabilităților.
Existența bazelor de date privind populația şcolară, personalul, normarea şi rezultatele la examene.	Necesitatea utilizării mai sistematice a datelor pentru fundamentarea deciziilor şi evaluarea impactului.
Comunicare şi colaborare eficientă cu ISJ Botoşani şi autoritățile locale.	Necesitatea consolidării promovării imaginii şi rezultatelor şcolii.
Experiență în implementarea şi monitorizarea proiectului PNRAS şi a altor proiecte educaționale.	Necesitatea creşterii vizibilității proiectelor şi rezultatelor obținute.

Curriculum

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Ofertă curriculară adaptată nevoilor şi intereselor elevilor şi specificului comunităţii.	Necesitatea formării continue privind noile prevederi CDEOŞ.
Aplicarea metodologiei CDEOŞ prin consultarea elevilor şi părinţilor.	Timp limitat pentru elaborarea şi promovarea programelor CDEOŞ.
Diversitatea activităţilor extracurriculare şi educative.	Promovarea insuficientă a activităţilor în rândul părinţilor.
Utilizarea resurselor digitale şi a echipamentelor moderne.	Necesitatea extinderii utilizării resurselor digitale în învăţarea remedială şi diferenţiată.
Experienţă în activităţi remediale şi programe de prevenire a eşecului şcolar.	Necesitatea consolidării intervenţiilor diferenţiate pentru elevii aflaţi în risc şi pentru cei cu CES.
Accesul cadrelor didactice la programe de formare şi perfecţionare.	

Resurse umane

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Personal didactic calificat în proporţie de 100%.	Participare neuniformă la programele de formare continuă.
Pondere ridicată a cadrelor didactice titulare cu grade didactice I şi II.	Existenţa unor cadre didactice cu norma constituită din ore în mai multe unităţi şcolare din localităţi diferite.
Climat organizaţional deschis şi colaborativ.	
Disponibilitatea personalului pentru implicarea în proiecte şi activităţi.	Necesitatea stimulării schimbului de bune practici şi colaborării profesionale.
Experienţă în implementarea proiectului PNRAS pe componenta de formare resurse umane.	

Resurse materiale şi financiare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Săli de clasă primitoare dotate prin PNRR/PNRAS cu echipamente digitale şi tehnologice.	
Cabinet de asistenţă psihopedagogică şi laborator de informatică dotate prin PNRR; sală digitală şi sală de lectură prin PNRAS.	
Conexiune la internet în toate sălile de clasă şi utilizarea catalogului electronic.	Necesitatea mentenanţei şi actualizării echipamentelor digitale.
Sală de sport şcolară şi teren de sport.	
CDI/Bibliotecă dotată cu volume şi resurse educaţionale noi.	
Experienţă în utilizarea fondurilor din PNRAS	

Relaţii comunitare şi parteneriat

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Colaborare eficientă cu Primăria Comunei Tudora, Consiliul Local şi Consiliul Reprezentativ al Părinţilor.	Implicare inegală a părinţilor în viaţa şcolii.
Relaţii de colaborare cu instituţii şi organizaţii din comunitatea locală.	Necesitatea diversificării parteneriatelor cu ONG-uri, instituţii şi agenţi economici.
Diversitatea activităţilor extracurriculare şi educative.	Participare redusă a unei categorii de părinţi la activităţi de consiliere şi educaţie parentală.

Parteneriate educaționale cu școli din județ și din alte județe.	Necesitatea promovării mai eficiente a rezultatelor și proiectelor școlii.
Implicarea în proiecte și programe cu finanțare națională/europeană.	

CAPITOLUL VI: VIZIUNEA

Școala Gimnazială „Tiberiu Crudu" Tudora oferă fiecărui elev șanse egale la educație de calitate, pentru a deveni autonom, responsabil și capabil să se integreze într-o lume dinamică, modernă și digitalizată.

CAPITOLUL VII: MISIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială „Tiberiu Crudu" Tudora asigură un mediu educațional sigur, incluziv, modern și stimulativ, în care fiecare elev beneficiază de șanse egale la educație de calitate și este sprijinit să-și valorifice potențialul. Prin profesionalismul și implicarea personalului, utilizarea eficientă a resurselor digitale, personalizarea învățării, dezvoltarea competențelor pentru viață și consolidarea parteneriatului cu familia și comunitatea, școala formează elevi autonomi, responsabili, creativi și pregătiți să facă față unei societăți dinamice și digitalizate.

CAPITOLUL VIII: ȚINTE, OPȚIUNI STRATEGICE ȘI OBIECTIVE SMART 2026–2031

Pornind de la viziunea și misiunea școlii, de la diagnoza mediului extern și intern, precum și de la analiza SWOT și PESTE, strategia de dezvoltare pentru perioada 2026–2031 este construită pe șase ținte strategice.

Pentru fiecare țintă este formulată o opțiune strategică, care exprimă direcția majoră de intervenție, iar aceasta este operaționalizată prin obiective SMART (specifice, măsurabile, abordabile, relevante și încadrate în timp). Obiectivele sunt însoțite de indicatori, termene, responsabili și surse de verificare.

ȚINTA 1. Digitalizare, infrastructură modernă și sustenabilă

Valorificarea eficientă și sustenabilă a infrastructurii digitale și materiale a școlii, prin integrarea tehnologiei în procesul educațional, mentenanța echipamentelor și modernizarea treptată a spațiilor și condițiilor de învățare.

Opțiunea strategică 1 – „Școala digitală și sustenabilă – tehnologie pentru învățare și dezvoltare"

Direcția strategică: utilizarea în activitățile pedagogice a echipamentelor PNRR/PNRAS, dezvoltarea competențelor digitale, mentenanță, modernizare și eficiență energetică.

Cod	Obiectiv SMART	Indicator / valoare-țintă	Termen	Responsabil	Sursă de verificare
1.1	Până în 2031, creșterea la **minimum 90%** a ponderii activităților didactice monitorizate în care sunt utilizate resurse digitale relevante pentru obiectivele de învățare.	minimum 90% dintre lecțiile monitorizate să utilizeze resurse digitale **în scop pedagogic clar, corelat cu obiectivele lecției**, iar minimum 75% dintre cadrele didactice să	Anual; țința finală 2031	Cadre didactice; responsabil curriculum; director	Fișe de asistență; rapoarte CEAC; exemple de produse

		demonstreze utilizarea autonomă a cel puțin două instrumente digitale.			
1.2	Asigurarea, pe întreaga perioadă 2026–2031, a **inventarierii și monitorizării a 100% dintre echipamentele IT**, precum și consemnarea tuturor intervențiilor de mentenanță și reparații.	100% echipamente inventariate și monitorizate; intervenții consemnate conform necesității	Anual	Administrator patrimoniu; director; personal IT	Inventare; fișe de mentenanță; contracte/service
1.3	Identificarea și valorificarea, până în 2031, a oportunităților de finanțare pentru **eficientizarea energetică și utilizarea energiei regenerabile**, în limita proiectelor aprobate..	2 clădiri eficientizate și instalație fotovoltaică funcțională, dacă finanțarea este aprobată	2031	Director; Consiliul de Administrație; autoritatea locală	Documentație tehnică; procese-verbale; documente de recepție
1.4	Modernizarea, până în 2028–2029, a infrastructurii materiale prioritare identificate în analiza de nevoi, în funcție de finanțările aprobate.	100% realizare pentru lucrările aprobate și finanțate	2029	Director; administrator patrimoniu	Contracte; procese-verbale de recepție

ȚINTA 2. Creșterea calității educației, progresului și performanței școlare

Reducerea riscului de eșec școlar și creșterea rezultatelor elevilor prin intervenție timpurie, învățare diferențiată, programe remediale și de performanță și monitorizarea sistematică a progresului.

Opțiunea strategică 2 – „Fiecare elev contează – progres pentru fiecare, performanță pentru cei care pot mai mult"

Cod	Obiectiv SMART	Indicator / valoare-țintă	Termen	Responsabil	Sursă de verificare
2.1	Identificarea, până la sfârșitul fiecărui an școlar, a **100% dintre elevii aflați în risc educațional** și aplicarea unor măsuri individualizate de intervenție pentru cel puțin **90% dintre elevii identificați**.	Măsuri individualizate pentru cel puțin 90% dintre elevii identificați	Anual, țința finală 2031	Director; diriginți; consilier școlar	Cataloage; situații statistice; rapoarte de intervenție
2.2	Creșterea progresivă a rezultatelor la Evaluarea Națională, de la valoarea de referință a anului școlar 2025–2026, până	**2026–2027: 56,36%** **2027–2028: ≥59%** **2028–2029: ≥60%** **2029–2030: ≥63%** **2030-2031: : ≥66%**	Anual; țința finală 2031	Director; Responsabil Comisia pentru curriculum prof.	Rezultate oficiale EN; rapoarte comparative

	la minimum 66% elevi cu media ≥5 în anul 2030–2031.	elevi cu media ≥5		limba română și matematică	
2.3	Asigurarea unui **progres educațional măsurabil pentru minimum 60% dintre elevii incluși în programe remediale/de performanță**, prin evaluări inițiale, intermediare și finale, până în 2031.	creștere de minimum **1 punct** între evaluarea inițială și cea finală sau își îmbunătățește nivelul de competență	Anual	Director; Responsabil Comisia pentru curriculum prof. limba română și matematică	Teste; planificări; rezultate comparative; condici

ȚINTA 3. Curriculum relevant și ofertă educațională atractivă

Dezvoltarea unei oferte educaționale adaptate intereselor elevilor, opțiunilor părinților și nevoilor comunității locale, printr-un CDEOȘ diversificat și activități de învățare relevante.

Opțiunea strategică 3 – „Curriculum pentru viitor – alegere, relevanță și oportunități"

Cod	Obiectiv SMART	Indicator / valoare-țintă	Termen	Responsabil	Sursă de verificare
3.1	Elaborarea și aprobarea anuală a ofertei CDEOȘ, cu respectarea **100% a etapelor, consultărilor și termenelor prevăzute de metodologia aplicabilă.**	100% conformitate cu procedurile și calendarul aplicabil	Anual	Comisia pentru curriculum; Consiliul profesoral; CA	Fișe de opțiune; PV; oferta aprobată
3.2	Diversificarea anuală a ofertei educaționale prin propunerea de opționale și activități care răspund intereselor elevilor și specificului comunității.	Minimum 3 tipuri relevante/nivel, în măsura posibilităților reale ale școlii	Anual	Comisia pentru curriculum	Oferta CDEOȘ; analiza de nevoi
3.3	Obținerea unui nivel de satisfacție de **minimum 80%** în rândul elevilor și părinților consultați cu privire la relevanța ofertei educaționale.	minimum 80% dintre elevii consultați să declare că oferta CDEOȘ răspunde intereselor și nevoilor lor.	Anual	CEAC; consilier educativ	Chestionare; raport CEAC

ȚINTA 4. Resursă umană competentă, implicată și orientată spre inovare

Dezvoltarea profesională continuă a personalului și consolidarea unei culturi organizaționale bazate pe colaborare, responsabilitate, inovare și schimb de bune practici.

Opțiunea strategică 4 – „Profesionalism, colaborare și inovare – dezvoltăm elevii, dezvoltăm școala"

Cod	Obiectiv SMART	Indicator / valoare-țintă	Termen	Responsabil	Sursă de verificare
4.1	Participarea în anul școlar 2026–2027 a cel puțin 5 cadre didactice (12,8%) la cursuri de formare acreditate/avizate (digitalizare, CES,	• 2026–2027: min. 5 cadre didactice	Anual / 2031	Director; responsabil formare	Certificate; adeverințe; dosare de formare

	învățare diferențiată), atingând o participare cumulată de 100% din colectiv până în 2031.	• 2026–2031: 100% din cadrele didactice cu minim 1 curs să demonstreze transferul competențelor dobândite în activitatea didactică, prin lecții observate, produse educaționale sau activități de diseminare.			
4.2	Creșterea anuală a participării la formare profesională, cu minimum 5 **dintre cadrele didactice participante în fiecare an**, raportat la necesitățile identificate.	Minimum 5 profesori/an	Anual	Responsabil curriculum; cadre didactice	PV; materiale de diseminare
4.3	Asigurarea transferului în activitatea didactică a competențelor dobândite prin formare, astfel încât până în 2031 **minimum 70% dintre cadrele participante** să prezinte dovezi de aplicare/diseminare.	Aplicare minimum 70% dintre cadrele didactice; evidență anuală a progresului	Anual	Director	Documente ISJ; decizii; certificate
4.4	Organizarea anuală a unor activități interne de **schimb de bune practici, lecții demonstrative, ateliere sau mentorat**.	Minimum 3 activități/an	Anual	Responsabil curriculum; cadre didactice	PV; materiale

ȚINTA 5. Școală sigură, incluzivă și centrată pe bunăstarea elevului

Asigurarea unui climat educațional sigur, sănătos și incluziv, bazat pe respect, prevenirea violenței și bullyingului, sprijinirea elevilor vulnerabili și valorificarea principiilor educației incluzive.

Opțiunea strategică 5 – „Școala pentru fiecare – siguranță, incluziune și respect"

Cod	Obiectiv SMART	Indicator / valoare-țintă	Termen	Responsabil	Sursă de verificare
5.1	Menținerea unui sistem funcțional de prevenire și intervenție în situații de risc, prin actualizarea anuală a procedurilor și realizarea de activități de instruire și simulare.	Minimum 2 exerciții/simulări/an	Anual	Director; responsabili SSM/PSI	PV; planuri de intervenție

5.2	Scăderea numărului de absențe nemotivate cu 10%, prin intervenții timpurii și colaborarea școală–familie–comunitate	Minimum 1 activitate/clasă/an	Anual	Diriginți; consilier educativ	Planificări; PV; materiale
5.3	Asigurarea monitorizării și sprijinirii a **100% dintre elevii cu CES și a elevilor aflați în situații de vulnerabilitate educațională**, prin măsuri adaptate nevoilor identificate.	100% dintre elevii identificați beneficiază de intervenții/documente conform nevoilor	Anual	Cadru didactic de sprijin; consilier; cadre didactice	PIP/PER; rapoarte
5.4	Scăderea numărului de incidente înregistrate prin realizarea unor activități de prevenire a **bullyingului, cyberbullyingului, violenței și comportamentelor de risc**, cu implicarea elevilor și părinților.	Minimum 1 activitate/clasă/an	Anual	Diriginți; consilier educativ	Planificări; PV; materiale

ȚINTA 6. Parteneriat activ cu familia și comunitatea și deschidere europeană

Consolidarea parteneriatelor cu familia, autoritatea locală, instituțiile comunității, ONG-urile, agenții economici și partenerii europeni pentru dezvoltarea oportunităților educaționale și creșterea vizibilității școlii.

Opțiunea strategică 6 – **„Școala și comunitatea – împreună pentru viitor"**

Cod	Obiectiv SMART	Indicator / valoare-țintă	Termen	Responsabil	Sursă de verificare
6.1	Creșterea participării părinților la ședințele și activitățile școlii la un procent de minimum 85% (de la 80%) și derularea a cel puțin 3 parteneriate comunitare active anual.	• Prezență la ședințe ≥ 85% • Minimum 3 parteneriate locale/an generale	Anual; ținta finală 2031	Director; consilier educativ; diriginți	Procese-verbale, tabele de prezență, acorduri de parteneriat
6.2	Participarea până în 2028 la cel puțin un proiect/parteneriat european relevant, inclusiv Erasmus+, și valorificarea rezultatelor prin activități de diseminare.	Minimum 1 proiect Erasmus+ / european depus și aprobat/implementat	2028	Director; echipa de proiect	Documente proiect; rapoarte de monitorizare

6.3	Creşterea vizibilităţii şcolii prin promovarea anuală a proiectelor, rezultatelor elevilor şi exemplelor de bună practică.	Promovare sistematică, documentată, pe durata întregului ciclu PDI	Permanent	Director; consilier educativ	Site; materiale; rapoarte

Matrice de sinteză
opţiuni strategice – ţinte – obiective SMART

Opţiune strategică	Ţinta	Obiective SMART
1.„Şcoala digitală şi sustenabilă – tehnologie pentru învăţare şi dezvoltare”	Ţinta 1	1.1–1.4
2.„Fiecare elev contează – progres pentru fiecare, performanţă pentru cei care pot mai mult”	Ţinta 2	2.1–2.3
3.„Curriculum pentru viitor – alegere, relevanţă şi oportunităţi”	Ţinta 3	3.1–3.3
4.„Profesionalism, colaborare şi inovare – dezvoltăm elevii, dezvoltăm şcoala”	Ţinta 4	4.1–4.4
5.„Şcoala pentru fiecare – siguranţă, incluziune şi respect”	Ţinta 5	5.1–5.4
6. „Şcoala şi comunitatea – împreună pentru viitor”	Ţinta 6	6.1–6.3

CAPITOLUL IX: PROGRAME DE DEZVOLTARE

Programele de dezvoltare reprezintă cadrul de intervenţie prin care opţiunile strategice şi obiectivele SMART sunt transpuse în direcţii de acţiune şi activităţi operaţionale pe durata ciclului 2026–2031.

Opţiunile strategice pe domenii funcţionale, pentru perioada 2026-2031, sunt structurate astfel:

PROGRAM	DIRECŢII DE ACŢIUNE
1.„Şcoala digitală şi sustenabilă – tehnologie pentru învăţare şi dezvoltare”	Integrarea TIC în proiectarea şi activitatea didactică; utilizarea sistematică a echipamentelor PNRR/PNRAS; dezvoltarea competenţelor digitale; mentenanţa echipamentelor; identificarea de surse pentru eficienţă energetică şi modernizarea infrastructurii.
2.„Fiecare elev contează – progres pentru fiecare, performanţă pentru cei care pot mai mult”	Programe remediale şi de performanţă; învăţare diferenţiată şi personalizată; monitorizarea progresului; utilizarea datelor pentru intervenţii; sprijin pentru elevii aflaţi în risc educaţional şi pentru cei cu CES.
3.„Curriculum pentru viitor – alegere, relevanţă şi oportunităţi”	Elaborarea participativă a CDEOŞ; diversificarea opţionalelor; consultarea elevilor şi părinţilor; utilizarea resurselor digitale şi a parteneriatelor comunitare.
4.„Profesionalism, colaborare şi inovare – dezvoltăm elevii, dezvoltăm şcoala”	Planuri individuale de formare; participare la cursuri relevante; lecţii demonstrative şi ateliere; schimb de bune practici; mentorat şi diseminarea rezultatelor formării.
5.„Şcoala pentru fiecare – siguranţă, incluziune şi respect”	Educaţie pentru siguranţă fizică şi online; prevenirea bullyingului şi cyberbullyingului; proceduri de intervenţie; sprijin pentru elevii vulnerabili şi CES; dezvoltarea unui climat bazat pe respect şi echitate.

6. „Școala și comunitatea – împreună pentru viitor”	Parteneriate cu Primăria, Consiliul Local, părinții, ONG-uri, instituții culturale și sportive, agenți economici și școli partenere; proiecte europene; promovarea rezultatelor și atragerea de resurse.

CAPITOLUL X: CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

Monitorizarea implementării PDI se va realiza anual, prin analiza gradului de realizare a obiectivelor, a indicatorilor de performanță și a activităților prevăzute în planurile manageriale și operaționale. Rezultatele vor fi analizate în structurile de conducere și în comisiile responsabile, iar concluziile vor fundamenta măsurile de îmbunătățire.

Evaluare intermediară în anul 2028 și actualizarea, dacă este necesar, a obiectivelor pentru perioada 2029–2031;

Evaluare finală în anul 2031 și formularea direcțiilor strategice pentru următorul ciclu de dezvoltare.

CORELAȚIA SWOT – ȚINTE STRATEGICE – PROGRAME

Nevoie/rezultat SWOT	Ținta strategică	Program de dezvoltare
Valorificarea infrastructurii digitale și a formării PNRR/PNRAS	**Ținta 1– *Digitalizare, infrastructură modernă și sustenabilă***	„Școala digitală și sustenabilă – tehnologie pentru învățare și dezvoltare”
Rezultate școlare, absenteism, risc educațional și nevoia de personalizare	**Ținta 2 – *Creșterea calității educației, progresului și performanței școlare***	„Fiecare elev contează – progres pentru fiecare, performanță pentru cei care pot mai mult”
Necesitatea consolidării și promovării CDEOȘ	**Ținta 3 – *Curriculum relevant și ofertă educațională atractivă***	„Curriculum pentru viitor – alegere, relevanță și oportunități”
Participare inegală la formare și nevoia schimbului de bune practici	**Ținta 4 – *Resursă umană competentă, implicată și orientată spre inovare***	„Profesionalism, colaborare și inovare – dezvoltăm oamenii, dezvoltăm școala”
Necesitatea unui mediu sigur, sănătos și incluziv	**Ținta 5 – *Școală sigură, incluzivă și centrată pe bunăstarea elevului***	„Școala pentru fiecare – siguranță, incluziune și respect”
Implicarea comunității, parteneriate și vizibilitatea școlii	**Ținta 6 – *Parteneriat activ cu familia și comunitatea și deschidere europeană***	„Școala și comunitatea – împreună pentru viitor”

CAPITOLUL XI: PLANUL OPERAȚIONAL ANUAL 2026-2031

Planul operațional transpune obiectivele SMART ale PDI în activități concrete, etapizate anual, cu responsabili și indicatori de realizare. Monitorizarea se realizează anual de către echipa managerială și CEAC, iar rezultatele sunt analizate în Consiliul de Administrație și Consiliul profesoral.

ANUL ȘCOLAR 2026–2027 – Anul consolidării și al implementării

Activitate principală	Ținta	Responsabil	Indicator de realizare

Auditarea utilizării echipamentelor digitale şi identificarea nevoilor de mentenanţă	1	Director; responsabil IT; administrator patrimoniu	Raport de audit; inventar actualizat
Elaborarea planului de utilizare pedagogică a resurselor digitale	1	Director; responsabil curriculum; cadre didactice	Plan aprobat; exemple de bune practici
Identificarea elevilor aflaţi în risc educaţional şi constituirea grupelor de intervenţie	2	Director; diriginţi; cadre didactice; consilier şcolar	100% elevi identificaţi şi monitorizaţi
Implementarea programelor remediale şi de pregătire pentru EN	2	Cadre didactice; diriginţi	Programe implementate; situaţii de progres
Elaborarea şi aprobarea CDEOŞ pe baza consultării elevilor şi părinţilor	3	Comisia pentru curriculum	Ofertă CDEOŞ aprobată
Elaborarea planului anual de formare pe baza nevoilor identificate	4	Director; responsabil formare	Plan de formare aprobat
Activităţi de prevenire a bullyingului, violenţei şi comportamentelor de risc	5	Consilier şcolar; diriginţi; coordonator proiecte	Minimum 3 activităţi/an
Actualizarea procedurilor privind siguranţa şi incluziunea	5	Director; CEAC; comisiile responsabile	Proceduri actualizate
Iniţierea unor noi parteneriate locale	6	Director; consilier educativ	Minimum 2 parteneriate noi
Monitorizarea semestrială a implementării PDI	Toate	Director; CEAC	2 rapoarte de monitorizare

ANUL ŞCOLAR 2027–2028 – Anul dezvoltării şi diversificării

Activitate principală	Ţinta	Responsabil	Indicator de realizare
Extinderea utilizării resurselor digitale în activitatea didactică	1	Director; responsabil IT; cadre didactice	Minimum 85% dintre activităţile monitorizate utilizează resurse digitale relevante
Implementarea măsurilor de modernizare a infrastructurii, în funcţie de finanţările disponibile	1	Director; CA; autoritatea locală	Lucrări/proiecte demarate
Continuarea programelor remediale şi de performanţă	2	Cadre didactice	Progres înregistrat de beneficiari
Monitorizarea absenteismului şi intervenţia asupra elevilor cu risc	2	Diriginţi; consilier şcolar	Situaţii lunare şi planuri de intervenţie
Diversificarea ofertei CDEOŞ	3	Comisia pentru curriculum	Opţionale noi/revizuite
Lecţii demonstrative şi schimburi de bune practici	4	Director; responsabil formare	Minimum 3 activităţi/an
Monitorizarea aplicării competenţelor dobândite prin formare	4	Director; CEAC	Fişe/rapoarte de monitorizare
Programe pentru incluziune şi prevenirea discriminării	5	Consilier şcolar; diriginţi	Activităţi realizate
Dezvoltarea parteneriatelor cu instituţii locale	6	Director; consilier educativ	Minimum 2 parteneriate noi

ANUL ŞCOLAR 2028–2029 – Anul evaluării intermediare şi al optimizării

Activitate principală	Ţinta	Responsabil	Indicator de realizare
Evaluarea intermediară a PDI 2026–2031	Toate	Director; CEAC; CA	Raport de evaluare aprobat
Analiza progresului privind utilizarea digitală	1	CEAC; responsabil IT	Raport comparativ 2026–2029
Evaluarea impactului programelor remediale asupra rezultatelor	2	CEAC; Comisia pentru curriculum	Raport de impact

Analiza evoluției rezultatelor la EN și stabilirea măsurilor corective	2	Director; cadre didactice	Plan de măsuri
Evaluarea satisfacției elevilor și părinților privind CDEOȘ	3	Comisia pentru curriculum	Chestionare și raport
Evaluarea impactului formării profesionale	4	Director; CEAC	Raport privind transferul competențelor
Actualizarea măsurilor privind siguranța și incluziunea	5	Director; consilier școlar	Plan actualizat
Consolidarea parteneriatelor cu impact educațional	6	Director; consilier educativ	Minimum 3 proiecte/parteneriate active
Identificarea unor noi surse de finanțare	1, 6	Director; CA; autoritatea locală	Proiecte/cereri de finanțare depuse

ANUL ȘCOLAR 2029–2030

Activitate principală	Ținta	Responsabil	Indicator de realizare
Finalizarea măsurilor de modernizare și eficientizare aprobate	1	Director; CA; administrator patrimoniu	Procese-verbale de recepție / documente justificative
Monitorizarea gradului de utilizare pedagogică a resurselor digitale	1	CEAC; responsabil IT	Minimum 90% activități monitorizate
Evaluarea intermediară a programelor remediale și de performanță	2	Director; CEAC	Raport privind progresul elevilor
Evaluarea rezultatelor la EN în raport cu valoarea de referință	2	Director; Comisia pentru curriculum	Minimum 63% elevi cu media ≥5, conform Obiectivului 2.2
Evaluarea și revizuirea Anuală a ofertei CDEOȘ	3	Comisia pentru curriculum	Raport de evaluare și ofertă revizuită
Monitorizarea impactului formării profesionale 2026–2030	4	Director; CEAC	Raport intermediar de evaluare a formării
Evaluarea climatului școlar și a măsurilor de incluziune și siguranță	5	CEAC; consilier școlar	Raport de evaluare a climatului școlar
Evaluarea impactului parteneriatelor asupra vieții școlii	6	Director; consilier educativ	Raport de impact al parteneriatelor
Evaluarea intermediară / Raportul de progres PDI (2026–2030)	Toate	Director; CEAC; CA	Raport de progres PDI (2026–2030) aprobat
Colectarea datelor și pregătirea diagnozei pentru noul PDI (2031–2036)	Toate	Director; echipa de proiect	Chestionare aplicate și date colectate

ANUL ȘCOLAR 2030–2031 – Anul finalizării și evaluării impactului

Activitate principală	Ținta	Responsabil	Indicator de realizare
Centralizarea, recepția finală și auditarea resurselor/dotărilor digitale	1	Director; CA; administrator patrimoniu	Procese-verbale de recepție / documente justificative finale
Evaluarea gradului de utilizare pedagogică integrată a resurselor digitale	1	CEAC; responsabil IT	Minimum 90% activități monitorizate și integrate în predare
Evaluarea finală a programelor remediale și de performanță pe întreg ciclul PDI	2	Director; CEAC	Raport privind progresul elevilor pe întreg ciclul PDI
Evaluarea rezultatelor finale la EN în raport cu valoarea de referință	2	Director; Comisia pentru curriculum	Minimum 66% elevi cu media ≥5, conform Obiectivului 2.2 din PDI
Evaluarea gradului de satisfacție privind curriculumul și oferta școlii	3	Comisia pentru curriculum; CEAC	Grad de satisfacție de minimum 85% în rândul elevilor și părinților

Evaluarea finală a integrării competenţelor digitale/inovative ale cadrelor didactice	4	Director; CEAC	Raport final de evaluare (100% cadre didactice formate)
Auditarea impactului măsurilor anti-bullying şi de siguranţă şcolară	5	CEAC; consilier şcolar	Raport final de impact privind reducerea violenţei/absenteismului
Evaluarea impactului parteneriatelor şi proiectelor europene	6	Director; consilier educativ	Raport de impact privind parteneriatele şi comunitatea
Evaluarea finală globală a PDI 2026–2031	Toate	Director; CEAC; CA	Raport final de evaluare PDI 2026–2031 aprobat în CA
Finalizarea diagnozei şi elaborarea noului PDI 2031–2036	Toate	Director; echipa de proiect	Proiect PDI 2031–2036 redactat, avizat de ISJ şi aprobat în CA

CAPITOLUL XII: MANAGEMENTUL RISCURILOR

În conformitate cu prevederile aplicabile privind controlul intern managerial, unitatea de învăţământ identifică, evaluează şi monitorizează riscurile asociate implementării PDI 2026–2031. Registrul riscurilor se actualizează anual, iar riscurile cu probabilitate şi/sau impact ridicat sunt monitorizate cu prioritate.

Risc identificat	Probabilitate	Impact	Măsuri de atenuare	Responsabil
Scăderea populaţiei şcolare ca urmare a evoluţiei demografice locale	Medie	Mediu	Diversificarea ofertei educaţionale şi a CDEOŞ; promovarea rezultatelor şi imaginii şcolii; consolidarea relaţiei cu familia şi comunitatea; proiecte atractive pentru elevi	Director; Consilier educativ
Nerealizarea progresului şcolar şi menţinerea unui nivel scăzut al rezultatelor la Evaluarea Naţională	Medie	Ridicat	Identificarea timpurie a elevilor în risc; programe remediale; evaluări iniţiale/intermediare/finale; pregătire diferenţiată; monitorizarea rezultatelor şi măsuri corective	Director; Comisia pentru curriculum; cadre didactice; CEAC
Absenteismul şi riscul de abandon şcolar în rândul elevilor vulnerabili	Medie	Ridicat	Monitorizarea lunară a absenţelor; identificarea cauzelor; planuri individualizate de intervenţie; consiliere; colaborarea cu familia şi serviciile comunitare	Director; diriginţi; consilier şcolar
Nivel scăzut de participare a cadrelor didactice la formare continuă	Medie	Mediu	Analiza anuală a nevoilor de formare; plan de formare; formare internă; mentorat; schimb de bune practici; diseminarea competenţelor dobândite	Director; responsabil formare continuă
Neutilizarea eficientă a echipamentelor şi resurselor digitale achiziţionate prin PNRR/PNRAS	Medie	Mediu	Instruirea utilizatorilor; monitorizarea utilizării pedagogice; schimb de bune practici; asistenţe la ore; plan de mentenanţă	Director; responsabil IT; CEAC
Defectarea/uzura echipamentelor IT achiziţionate prin PNRR	Medie	Mediu	Inventariere periodică; mentenanţă; instruirea utilizatorilor; proceduri de utilizare şi întreţinere; bugetarea intervenţiilor necesare	Director; responsabil IT; administrator patrimoniu
Neconformităţi în utilizarea fondurilor publice, identificate în cadrul unui control sau audit	Scăzută	Ridicat	Respectarea procedurilor financiar-contabile şi de achiziţie; verificarea documentelor; arhivarea justificativelor; autocontrol	Director; Contabil-şef

			financiar periodic; instruirea persoanelor responsabile	
Migrarea cadrelor didactice tinere către alte domenii/unități mai atractive	Medie	Mediu	Sprijin pentru dezvoltare profesională; mentorat; implicarea în proiecte; climat organizațional stimulativ; valorizarea inițiativei și a performanței	Director
Dificultăți în asigurarea unui climat școlar sigur și incluziv	Medie	Ridicat	Prevenirea și gestionarea bullyingului și violenței; monitorizarea elevilor vulnerabili; consiliere; educație socio-emoțională; proceduri clare de intervenție	Director; consilier școlar; diriginți; CEAC
Participare redusă a părinților la viața școlii	Medie	Mediu	Consultarea periodică a părinților; activități școală–familie; comunicare diversificată; implicarea reprezentanților părinților în proiecte și activități	Director; diriginți; Consiliul reprezentativ al părinților
Insuficiența resurselor financiare pentru realizarea tuturor obiectivelor PDI	Medie	Ridicat	Diversificarea surselor de finanțare; proiecte cu finanțare externă; parteneriate; prioritizarea investițiilor; fundamentarea anuală a necesarului	Director; CA; contabil-șef; autoritatea locală
Slaba valorificare a parteneriatelor și proiectelor educaționale	Scăzută–Medie	Mediu	Stabilirea unor obiective și indicatori pentru fiecare parteneriat; evaluarea anuală a impactului; promovarea rezultatelor; identificarea partenerilor relevanți	Director; consilier educativ
Riscuri privind securitatea și utilizarea responsabilă a tehnologiei de către elevi	Medie	Mediu–Ridicat	Educație pentru siguranță online; reguli clare de utilizare; activități pentru elevi și părinți; monitorizarea incidentelor și intervenție	Director; responsabil IT; consilier școlar; diriginți

CAPITOLUL XIII: ASIGURAREA CALITĂȚII ȘI CORELAREA CU STANDARDELE ARACIP

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) coordonează, la nivelul Școlii Gimnaziale „Tiberiu Crudu", procesul de autoevaluare instituțională, în conformitate cu Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației și cu standardele de referință ARACIP.

Prezentul PDI constituie documentul strategic de referință pentru:

- elaborarea Raportului Anual de Evaluare Internă (RAEI), depus anual în aplicația informatică ARACIP;
- fundamentarea planurilor operaționale anuale ale comisiilor de lucru din școală;
- corelarea țintelor și indicatorilor din prezentul PDI cu domeniile și criteriile de evaluare ARACIP: capacitate instituțională, eficacitate educațională și managementul calității;
- pregătirea unității de învățământ pentru inspecțiile tematice și generale ale Inspectoratului Școlar Județean Botoșani, precum și pentru eventuale misiuni de audit intern sau extern (Curtea de Conturi, organisme de gestionare a fondurilor PNRR).

Corelarea țintelor strategice cu domeniile de evaluare ARACIP este prezentată sintetic mai jos:

Domeniul ARACIP	Ţinte strategice corelate	Exemple de indicatori/rezultate urmărite	Instrument de evaluare
Capacitate instituţională (management, resurse umane, resurse materiale)	1, 4, 5, 6	Gradul de utilizare a infrastructurii; dezvoltarea profesională; siguranţa mediului şcolar; parteneriate şi resurse atrase	RAEI, fişe de observare, rapoarte CEAC
Eficacitate educaţională (curriculum,proces educaţional, rezultate ale învăţării)	2, 3	Progresul elevilor; rezultate şcolare; rezultate la EN; absenteism; participarea la programe remediale; diversificarea CDEOŞ	Analize statistice, evaluări iniţiale/intermediare/finale, rapoarte ale comisiilor, RAEI
Managementul calităţii (proceduri, monitorizare, îmbunătăţire continuă)	toate	Gradul de realizare a obiectivelor SMART; îndeplinirea indicatorilor; măsuri corective; nivelul de satisfacţie al beneficiarilor	RAEI, rapoarte CEAC, proceduri, chestionare, rapoarte de monitorizare PDI, planuri de îmbunătăţire

CEAC va urmări anual, în colaborare cu echipa managerială şi responsabilii structurilor funcţionale, **gradul de realizare a obiectivelor şi indicatorilor PDI**, prin:

1. colectarea şi analiza datelor relevante;
2. monitorizarea indicatorilor de performanţă;
3. analiza rezultatelor elevilor şi a progresului şcolar;
4. analiza feedbackului oferit de elevi, părinţi şi personal;
5. identificarea neconformităţilor şi a ariilor de îmbunătăţire;
6. formularea propunerilor de măsuri corective şi preventive;
7. valorificarea rezultatelor în elaborarea RAEI şi a planurilor operaţionale anuale.

ANEXĂ – BUGETUL ESTIMAT 2026-2031

Notă: Valorile bugetare se definitivează anual pe baza bugetului aprobat al unităţii de învăţământ, a proiectelor şi finanţărilor confirmate, precum şi a necesarului fundamentat pentru realizarea obiectivelor PDI. Valorile prezentate în această anexă au caracter estimativ şi nu reprezintă valori bugetare definitive.

Propunerile bugetare pentru perioada **2026–2031** ale **Şcolii Gimnaziale „Tiberiu Crudu" Tudora** vor fi fundamentate anual în funcţie de numărul de beneficiari, necesarul de funcţionare şi dezvoltare al unităţii, priorităţile stabilite prin PDI, precum şi de sursele de finanţare disponibile.

An	Titlul I – Cheltuieli de personal (mii lei)	Titlul II – Bunuri şi servicii (mii lei)	Alte surse (□ proiecte cu finanţare europeană; □ programe educaţionale şi granturi; □ sponsorizări şi donaţii, în condiţiile legii;)
2026	5326	543	756

2027	5758	597	18
2028	6045	632	23
2029	6226	649	27
2030	6385	662	33
2031	6484	675	38

Corelarea bugetului cu PDI

Alocarea și utilizarea resurselor financiare vor urmări cu prioritate realizarea celor **6 ținte strategice**:

Ținta	Priorități bugetare
T1 – Digitalizare, infrastructură modernă și sustenabilitate	mentenanță echipamente, infrastructură digitală, modernizarea spațiilor, eficientizare
T2 – Creșterea calității educației, progresului și performanței școlare	programe remediale, resurse educaționale, activități pentru progres și performanță
T3 – Curriculum relevant și ofertă educațională atractivă	materiale și resurse pentru CDEOȘ și activități educaționale
T4 – Resursă umană competentă, implicată și orientată spre inovare	formare profesională, schimburi de bune practici, dezvoltare profesională
T5 – Școală sigură, incluzivă și centrată pe bunăstarea elevului	măsuri de siguranță, incluziune, consiliere și sprijin pentru elevii vulnerabili
T6 – Parteneriat activ cu familia și comunitatea și deschidere europeană	proiecte, parteneriate, activități comunitare și promovarea școlii

Director,
Prof. Aghiorghiesei Gabriela